



CINECA - Consorzio Interuniversitario

Sede legale amministrativa e operativa: via Magnanelli n. 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO)

C.F. 00317740371 - P. IVA 00502591209

Tel. +39 051.6171411 - Fax +39 051.2130217 - e-mail agbs@cineca.it - [PEC agbs@pec.cineca.it](mailto:PEC_agbs@pec.cineca.it)

Altre sedi operative:

C.so G. Garibaldi, 86 - 20121 Milano (MI)
Tel. +39 02.269951

Via dei Tizi, 6/B - 00185 Roma
Tel. +39 06.444861

Via Medina, 40 - 80133 Napoli
Tel. +39 081.5593711

A00111	FORNITURA E MONTAGGIO DI ARREDI PER LA SEDE CINECA DI CASALECCHIO DI RENO (BO) SITA IN VIA MAGNANELLI 2	
RUP: Arch. Massimo Mauri		
AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE PRESENTAZIONE DI OFFERTA		
Termine per la presentazione delle istanze / offerte		27giugno 2022 ore 13:00

1. OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato ad ottenere manifestazioni di interesse dagli operatori del mercato e contestuale presentazione di offerta utili all'affidamento della fornitura e delle attività di consegna e montaggio dei necessari arredi da ufficio necessari all'occorrenza per la sede CINECA di Via Magnanelli 2 – Casalecchio di Reno (BO).

L'eventuale e successivo affidamento avverrà mediante ricorso alla procedura di cui ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) 2.1., della L. 108/2021.

2. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Le caratteristiche della fornitura e le relative modalità di esecuzione sono meglio descritte negli allegati Capitolato Tecnico e Schema di Contratto.

I quantitativi di cui al Capitolato Tecnico allegato sono indicati a mero titolo presuntivo relazionato alle caratteristiche dell'immobile da arredare.

Le caratteristiche e la tipologia dei prodotti indicata nel Capitolato Tecnico rappresenta minimo prestazionale di carattere non vincolante.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse le imprese singole e/o raggruppate a norma dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016, che possiedano, alla data di pubblicazione del presente avviso, i requisiti di seguito richiesti:

a) requisiti generali:

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- assenza di situazioni e circostanze ulteriori che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano la possibilità di partecipare alle procedure di gara pubbliche;

b) requisiti di idoneità professionale e qualificazione:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) - o ad altro registro/albo previsto in relazione alla natura giuridica del soggetto istante - per l'attività di cui trattasi;

4. IMPORTO

L'importo massimo stimato dell'affidamento è di € 138.900,00 (IVA e oneri di legge, se dovuti, esclusi) e sarà compensato "a misura" ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeeee) del d.lgs. 50/2016 oltre che secondo quanto meglio specificato di seguito e nello schema di contratto.

I costi della sicurezza, inclusi nell'importo massimo sopra stimato, ammontano a € 390,00 come da DUVRI allegato.

I costi della manodopera sono stimati nel 10% dell'importo totale dell'appalto.

5. DURATA

La durata del contratto, tenuto conto delle previsioni di cui all'art. 4 dello schema di contratto allegato, è pari a 12 mesi decorrente dalla data di stipula o dalla comunicazione di esecuzione anticipata.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE/ OFFERTE SOGGETTI AMMESSI

Gli Operatori Economici in possesso dei requisiti sopra specificati che intendono partecipare alla procedura in oggetto dovranno far pervenire la propria istanza e la relativa offerta, **inviando apposita istanza entro e non oltre le ore 13:00 del 27/06/2022.**

Per poter inviare quesiti, comunicazioni e presentare le offerte è necessario registrarsi sul Portale Appalti CINECA <https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse/offerte pervenute dopo la scadenza sopra indicata e con modalità diverse da quelle di seguito indicate.

Le istanze di manifestazione d'interesse/offerte – predisposte preferibilmente sulla base dell'apposito **Modello Istanza allegato** - dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'istante/offrente ed inoltrate tramite l'apposita sezione "Nuova comunicazione" del Portale Appalti CINECA e secondo le modalità telematiche di utilizzo del medesimo (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>). Eventuali richieste di chiarimento sul presente avviso dovranno pervenire mediante il medesimo Portale entro e non oltre il 13/06/2022 ore 12:00.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle istanze, l'Operatore Economico può inoltrare una nuova istanza/offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedente. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della procedura, risultino presenti sul Portale più istanze dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'Operatore medesimo, verrà ritenuta valida l'istanza collocata temporalmente come ultima.

Alle istanze dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. dichiarazione sostitutiva, resa preferibilmente compilando il **Modello Istanza**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella quale il legale rappresentante o soggetto in possesso dei medesimi poteri, sotto la propria responsabilità, attesti:
 - 1) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e ss.mm.ii. del d.lgs. 50/2016 e assenza di situazioni e circostanze ulteriori che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano la possibilità di partecipare alle procedure di gara pubbliche;
 - 2) che l'Operatore economico rappresentato non si avvale di piani individuali di emersione ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/01;
 - 3) l'impegno al rispetto delle prescrizioni di cui al punto 2 del presente avviso;
 - 4) di essere in possesso dei requisiti speciali di cui al precedente punto 3.
- b. offerta economica, resa preferibilmente compilando il **Modello Istanza**, indicando il ribasso unico percentuale applicato su ciascun prezzo unitario posto a base d'asta su ogni voce di prezzo:

Descrizione/Voce di prezzo	Importo a base d'asta soggetto a ribasso comprensivo di costi consegna e montaggio (IVA e oneri di legge se dovuti esclusi)
UFFICI OPERATIVI	
Sistema bench per 2 persone totale cm.140x164 (piani da cm.140x80)	€ 620,00

Sistema bench per 4 persone totale cm.280x164 (piani da cm.140x80)	€ 1.000,00
Tavoli co-working (cm. 240x124xh.74)	€ 930,00
Scrivania singola (cm. 160x80xh.74)	€ 471,00
Pannelli fonoassorbenti (cm. 119x3xh.44)	€ 220,00
Tavoli riunione informale alti (cm. diam.120xh.105)	€ 1.030,00
Tavoli riunione tondo (cm. diam.120xh.74)	€ 570,00
Tavoli riunione rettangolare cm. 320x100xh.74 (2 piani cm.160x100)	€ 1.245,00
Tavoli riunione rettangolare (cm. 420x164xh.74) (3 piani cm.140x164)	€ 2.440,00
Top access sul piano coordinati (cm. 26x12)	€ 46,00
UFFICIO DIREZIONALE	
Postazione direzionale totale cm.200x168 (piano da cm.200x80)	€1.280,00
AMBIENTI DIREZIONALI	
Tavoli riunione rettangolare cm. 480x100xh.74 (3 piani cm.160x100)	€ 1.925,00
Top access sul piano coordinati (cm. 26x12)	€ 46,00
SEDUTE	
Sedie operative	€ 360,00
Sgabelli operativi tavoli alti	€ 160,00
Sedute per sale riunioni operative	€335,00
Seduta lavoro direzionale	€ 517,00
Seduta ospiti direzionale	€ 325,00
Seduta sala riunioni direzionale	€481,00
CONTENITORI	
Armadi (cm. 100x36xh.194)	€ 375,00
Armadi (cm. 100x36xh.155)	€322,00
Armadi con top (cm. 100x36xh.155)	€ 205,00
Cassettiere (cm. 42x53xh.55)	€ 194,00
Locker a 12 vani (3 in altezza) (cm. 180x46xh.147)	€ 1.295,00
LOUNGE ACUSTICA	
Pannelli Acustici con illuminazione (cm. 119x119)	€ 1.180,00
Cabine acustiche (cm. 260x200xh.229)	€ 19.810,00
Divani acustici (cm. 144x72xh.45/123)	€ 1.730,00
Poltrone Acustiche (cm. 76x95xh.42/117)	€ 1.070,00

I prezzi offerti dovranno includere le spese di trasporto/consegna/montaggio e dovrà essere altresì indicata la cifra di ribasso medio derivante dai singoli ribassi offerti (somma di tutti i ribassi offerti divisa per il numero di voci di prezzo).

E' altresì richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e della sicurezza utili alla corretta esecuzione della fornitura.

c. relazione tecnica nella quale è richiesto di indicare:

Elemento 1 - qualità ed immagini dei prodotti di fornitura: il concorrente è chiamato a descrivere, in un max di 14 facciate A4, le caratteristiche tecniche dei prodotti e a trasmettere cataloghi fotografici e rendering delle singole forniture (questi ultimi due elementi non computati nel massimo di pagine prestabiliti) dai quali emerga la gamma di finiture di materiali e gamma dei/ qualità dei tessuti proposti;

Elemento 2 - migliorie a completamento: descrivere in un max di 4 facciate A4 le migliorie offerte e/o prodotti aggiuntivi rispetto al Capitolato che non comportano spese ulteriori e comunque desumibili/rilevabili da idonei rendering e cataloghi fotografici (non computati nel numero massimo di pagine);

Elemento 3 - tempi per la consegna/montaggio degli arredi: il concorrente è chiamato ad indicare in un max di 1 facciate A4 i tempi di consegna e montaggio (massimo di giorni totali dalla richiesta di fornitura) di ciascun modulo d'ordine effettuato.

Elemento 4 – proposta di arredo: il concorrente, sulla base delle planimetrie, dei modelli bidimensionali in formato editabile e tridimensionali che vengono fornite in allegato, è chiamato a formulare delle proposte di arredo supportate da rendering degli ambienti così da facilitare le richieste di fornitura dell'Appaltante.

La documentazione che eccede il numero di pagine massimo indicato nei punti precedenti non verrà presa in esame.

Gli istanti hanno la possibilità di modificare e/o integrare il sopra indicato Modello, e non meramente compilarlo, nel rispetto del presente Avviso (che prevale sullo stesso) ed in base alle loro proprie esigenze; il Modello viene fornito per mero ausilio.

Al momento della compilazione/modifica/integrazione del Modello, o documento equipollente, il Concorrente avrà l'obbligo di dichiarare, ai sensi del d.p.r. 445/2000, che le dichiarazioni contenute nella modulistica messa a disposizione dalla S.A. non sono state in alcun modo alterate, ovvero indicare esplicitamente le modifiche apportate.

Ai Concorrenti è richiesto, al fine di favorire una celere definizione della fase di valutazione della documentazione amministrativa, di rendere ciascuna dichiarazione solamente una volta su idoneo Modello/autodichiarazione equipollente.

Per le medesime ragioni si richiede di specificare, in caso di presentazione di documentazione non espressamente richiesta, le parti/pagine che si ritiene possano essere di interesse della scrivente Stazione Appaltante.

7. ESITO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTE

Alla scadenza del termine di presentazione delle istanze di manifestazioni d'interesse/offerte, il RUP, in seduta riservata, verificherà il possesso dei requisiti richiesti e i contenuti dell'offerta presentata da parte degli Operatori economici che hanno presentato l'istanza nei termini prescritti.

Della seduta di cui sopra verrà redatto apposito verbale.

L'eventuale proposta di aggiudicazione avverrà nei confronti dell'operatore economico in possesso dei richiesti requisiti che avrà presentato il miglior preventivo a cui sarà assegnato il miglior punteggio (max 100 punti secondo quanto meglio specificato di seguito).

Ai fini della determinazione della miglior offerta saranno valutati:

- La relazione tecnica (max 80 punti) che verrà valutata in applicazione dei seguenti criteri di giudizio:
 1. In merito all'elemento di valutazione 1 (max 40 punti), sarà preso in considerazione il livello qualitativo complessivo ed ulteriore dei prodotti offerti rispetto alle previsioni Capitolato Tecnico e la gamma di finiture dei materiali e la gamma/qualità dei tessuti proposti sulla base della descrizione fornita, dei rendering e delle immagini dei cataloghi fotografici presentati;
 2. In merito all'elemento di valutazione 2 (max 10 punti), saranno valutate il livello qualitativo, la tipologia e l'utilità delle migliorie offerte e presentate (max 10 punti);
 3. In merito all'elemento di valutazione 3 (max 10 punti), saranno presi in considerazione i tempi di consegna della fornitura indicati. Il punteggio relativo a questo elemento sarà determinato in applicazione della seguente formula:
$$P_i = 10 * (P_{min} / P_x)$$
dove:
 - 10 = punteggio massimo;
 - P_i = punteggio attribuito al Concorrente i -esimo;
 - G_x = numero di giorni per consegna e montaggio offerti dal Concorrente i -esimo;
 - G_{min} = numero di giorni più basso offerto per consegna e montaggio.
 4. In merito all'elemento di valutazione 4 (max 20 punti), sarà valutato il progetto nel complesso dal punto di vista di originalità, gestione degli spazi e qualità percepita.
- L'Offerta economica (max 20 punti) la cui definizione di "prezzo più basso" sarà stabilita in applicazione della seguente formula:

$$P_i = 20 * (R_i / R_{max})$$

dove:

P_i = punteggio attribuito al Concorrente i -esimo;

R_i = ribasso percentuale medio (somma di tutti i ribassi percentuali offerti divisa per il numero di voci di prezzo totali) offerto dal Concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale massimo medio somma di tutti i ribassi percentuali offerti divisa per il numero di voci di prezzo totali) offerto.

Ad esito delle valutazioni di cui sopra si compirà la somma aritmetica dei punteggi tecnici ed economici ottenuti rispettivamente da ciascun concorrente. Verrà considerata "migliore offerta" la somma più alta (offerta tecnica + offerta economica).

Si specifica che ai fini dell'esecuzione contrattuale verranno presi in considerazione i singoli ribassi offerti su ciascuna voce di prezzo. Il ribasso percentuale medio sarà utilizzato esclusivamente ai fini del calcolo del punteggio economico.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

- Il presente avviso è finalizzato ad una consultazione del mercato e non costituisce proposta contrattuale né vincola in alcun modo CINECA ad alcun affidamento e/o procedura successiva.
- L'Operatore Economico nel formulare il preventivo deve tenere conto e accettare senza condizione o riserva alcuna:
 - le condizioni contrattuali e la documentazione allegata, nonché gli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il contratto;
 - tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano avere influito o influire sia sull'esecuzione delle prestazioni richieste, sia sulla determinazione della propria offerta;
- CINECA si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che gli istanti/partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

- Il conferimento di dati, compresi quelli “giudiziari”, ai sensi della normativa sulla privacy vigente, ha natura obbligatoria, connessa all’adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.
- In caso di eventuale e successivo affidamento si procederà alla richiesta dei necessari adempimenti ai fini della partecipazione alla procedura formale richiesti dal d.lgs. 50/2016 e dall’ulteriore normativa in materia, ivi incluse le polizze richieste dallo schema di contratto ed il PassOE.
- Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l’affidamento che dovrà essere dichiarato dall’interessato e verificato da CINECA in fase successiva.
- Il presente avviso è pubblicato sul Portale Appalti di CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>)
- Responsabile del procedimento: Arch. Massimo Mauri

Allegati:

- Capitolato Tecnico;
- Schema di contratto;
- Modello 1;
- DUVRI e allegati;
- layout_dwgM2.zip (contenenti)
 - il file DWG autocad con i layout dell'edificio
- layout_dwgM2.zip (contenenti)
 - il file DWG autocad con i layout dell'edificio
- Immagini_di_riferimento.zip (contenenti):
 - sala_riunioni_in1.jpg (punti di vista interni della sala riunioni)
 - sala_riunioni_in2.jpg (punti di vista interni della sala riunioni)
 - sala_riunioni_out.jpg (punti di vista interni della sala riunioni)
 - uffici_noarredi_novetrate.jpg (area uffici senza arredi e senza vetrate)
 - uffici_noarredi_sivetrate.jpg (area uffici senza arredi e con vetrate)
 - ufficio_singolo_noarredi_novetrate.jpg (ufficio singolo da 2 o da 4 persone, senza arredi e senza vetrate)
 - layout piano terra.pdf (pianta del piano terra)
 - layout piano primo.pdf (pianta del piano primo edificio)
- sala_riunioni_3D.zip (contenenti):
 - modelli 3D in formati blend e obj con textures
- zona_uffici_3D.zip (contenenti)
 - modelli 3D in formati blend e obj con textures.

Arch. Massimo Mauri

CINECA - *Consorzio Interuniversitario*

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Documento firmato digitalmente)