

G00345	SERVIZI DI VIGILANZA E GUARDIANIA	
Procedura aperta ex art. 60 del d.lgs. 50/2016	Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95, comma 3, d.lgs. 50/2016)
RUP: Arch. Massimo Mauri	CIG 8985290FDC	
DISCIPLINARE DI GARA		
Scadenza presentazione offerte:	7 gennaio 2022 ore 18:00	

PARTE I	2
1. DESCRIZIONE DELL'APPALTO.....	2
2. RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE	4
3. DATAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI PARTE – SOCCORSO ISTRUTTORIO	6
4. CONTENUTO DEL PLICO VIRTUALE	7
5. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA VIRTUALE – “BUSTA A”	7
5.1 DICHIARAZIONE DI LEGITTIMAZIONE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA ED A CONTRARRE ..	7
5.2 DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI IDONEA PROFESSIONALITÀ E QUALIFICAZIONE, ALTRE DICHIARAZIONI E REQUISITI DI ESECUZIONE.....	16
5.3 GARANZIA PROVVISORIA	17
5.4 DOCUMENTO PassOE.....	18
5.5 VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A.N.AC.	18
5.6 PROCURA.....	18
5.7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI/DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELLE OFFERTE E ULTERIORI SPECIFICHE PER I SOGGETTI DI CUI AGLI ARTT. 45 E 46 DEL CODICE – SPECIFICHE E MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE.....	19
6. CHIARIMENTI IN SEDE DI PROCEDURA, DATA E ORA ESPLETAMENTO SEDUTE DI GARA	22
PARTE II	24
7. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	24
8. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA B- “OFFERTA TECNICA” virtuale).....	24
9. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	29
10. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C - “OFFERTA ECONOMICA” virtuale).....	30
11 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	31
12. GRADUATORIA E VERIFICA DI ATTENDIBILITÀ, CONGRUITÀ DELL'OFFERTA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE.....	32
PARTE III	34
13. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E AGGIUDICAZIONE	34
14. CONSEGNA ANTICIPATA (EVENTUALE) E FIRMA DEL CONTRATTO	34
15. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, REGOLAMENTO EUROPEO (UE) 2016/679.....	35

PARTE I**1. DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

1.1 CINECA Consorzio Interuniversitario con sede legale in Casalecchio di Reno (BO), Via Magnanelli 6/3, C.F. 00317740371, P.IVA 00502591209 (di seguito anche “**Stazione Appaltante**”) intende sottoscrivere un contratto avente ad oggetto l'esecuzione di servizi di vigilanza e guardiania nella sede principale di Casalecchio di Reno (BO), e nelle sedi operative di Roma, Segrate (MI), Milano Centro e Napoli.

1.2 La presente è una **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 (di seguito anche “**Codice**”) e sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo.

1.3 L'**importo massimo stimato** dell'appalto - che sarà compensato parte “a corpo” e parte “a misura” ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd ed eeee del d.lgs. 50/2016 e secondo quanto meglio specificato nello Schema di contratto allegato - è pari ad 2.200.000,00 (euro duemilioniduecentomila/00) oltre IVA e oneri di legge se dovuti, così composti:

- a) € 2.162.280,00 (IVA e contributi di legge, se dovuti, esclusi) massimi stimati “a corpo” per l'esecuzione delle attività “a canone” (canone annuo totale di € 432.456, IVA e contributi di legge, se dovuti, esclusi) riassunte nel computo metrico in calce al Capitolato Speciale d'Appalto allegato su cui viene richiesta l'offerta di un ribasso unico percentuale, come meglio specificato ai punti 10 e 11;
- b) € 37.720,00 (IVA e contributi di legge, se dovuti, esclusi) stimati “a misura” per l'esecuzione delle attività riassunte nell'elenco prezzi in calce al Capitolato Speciale d'Appalto allegato su cui viene richiesta l'offerta di un ribasso unico percentuale, come meglio specificato ai punti 10 e 11.

Lo scarto derivante dal ribasso offerto sull'importo “a corpo” andrà a costituire ulteriore somma cumulativa per l'esecuzione delle necessarie attività compensate “a misura”.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del d.lgs. 50/2016:

- i costi della sicurezza, ricompresi nel sopra citato importo, e non soggetti a ribasso sono computati in € 1.610,00 come meglio specificato nel DUVRI allegato;
- i costi della manodopera sono stati stimati in € 350.289,36 annui (81% del valore dell'appalto).

Trattandosi di servizio **ad alta intensità di manodopera** viene data applicazione all'art. 50 del Codice.

La durata del contratto è meglio specificata all'art. 4 dello schema di contratto.

1.4 Il Bando di gara è stato trasmesso in via telematica all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali dell'Unione Europea in data 03/12/2021 e pubblicato su GURI e due edizioni di quotidiani nazionale e locale in data 03/12/2021.

1.5 Il presente documento è il Disciplinare di Gara (di seguito anche “**Disciplinare**”).

1.6 Al presente Disciplinare, quale specifica regolamentazione di questa fase della procedura di gara, sono allegati i seguenti Modelli.

Relativamente alla documentazione amministrativa:

- Modello 1 - Dichiarazione di legittimazione a partecipare alla procedura, a contrarre;
- Modello 2 - Dichiarazione su possesso di idonea professionalità e qualificazione e altre dichiarazioni;
- Modello 3 – Dichiarazione dell'ausiliario;

Relativamente alla documentazione economica:

- Modello 4 – Offerta Economica.

1.7 I Concorrenti hanno la possibilità di modificare e/o integrare i sopra indicati Modelli, e non meramente compilarli, nel rispetto del presente Disciplinare (che prevale sugli stessi) ed alle loro proprie esigenze; i Modelli sono forniti per mero ausilio.

A norma dell'art. 85 del Codice dei contratti pubblici, il Concorrente ha facoltà di utilizzare, al fine di rendere le proprie dichiarazioni, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario allegato alle Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>), nel quale includere tutte le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

Al momento della compilazione/modifica/integrazione dei Modelli, o documenti equipollenti, il Concorrente avrà l'obbligo di dichiarare, ai sensi del d.p.r. 445/2000, che le dichiarazioni contenute nella modulistica messa a disposizione dalla S.A. non sono state in alcun modo alterate, ovvero indicare esplicitamente le modifiche apportate.

Ai Concorrenti è richiesto, al fine di favorire una celere definizione della fase di valutazione della documentazione amministrativa, di rendere ciascuna dichiarazione solamente una volta su idoneo Modello/autodichiarazione equipollente.

Per le medesime ragioni si richiede di specificare, in caso di presentazione di documentazione non espressamente richiesta al successivo punto 5, le parti/pagine che si ritiene possano essere di interesse della scrivente Stazione Appaltante.

1.8 Oltre al presente Disciplinare e ai sopra citati Modelli/Allegati, sono documenti di gara:

- Bando di Gara;
- Schema di Contratto;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- DUVRI e allegati;
- Elenco Occupati.

1.9 La presente procedura verrà svolta altresì in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice.

1.10 I documenti di gara sono tutti disponibili sul Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

1.11 Oltre a quanto normativamente previsto in ordine agli oneri di pubblicazione, nel suddetto sito saranno pubblicate/inoltrate anche eventuali rettifiche ed informazioni complementari, compresa la fissazione e/o differimento e/o posticipazione delle sedute di gara. È onere del Concorrente visionare il sito per ricevere le informazioni di gara.

1.12 Per poter inviare quesiti, comunicazioni e presentare le offerte è necessario registrarsi sul Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

1.13 La presente procedura è stata autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione del CINECA del 29/06/2021.

1.14 L'appalto trova copertura finanziaria in risorse della Stazione Appaltante.

1.15 Alla presente procedura sono applicabili le seguenti normative:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.;

- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 e ss.mm.ii.;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- D.L. 16 luglio 2020, n. 76;
- Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- D.L. 31 maggio 2021, n. 77;
- Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- DM 269/2010 e DM 115/2014 e ss.mm.ii.;
- le altre norme vigenti in materia.

Il Concorrente è tenuto a prendere conoscenza delle citate norme oltre che dell'ulteriore normativa vigente in materia.

1.16 Oltre alle cause di esclusione espressamente previste nella documentazione di gara, costituiscono altresì cause di esclusione dalla presente procedura il mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e da altre disposizioni di legge vigenti alla data di indizione, nonché i principi di diritto applicabili in sede di procedure ad evidenza pubblica, sia di matrice nazionale, sia di matrice comunitaria cui venga ricollegata detta conseguenza.

1.17 Il presente affidamento non viene diviso in lotti in quanto le attività oggetto dell'appalto sono sinergiche tra di loro e non gestibili mediante divisione in lotti funzionali e/o prestazionali.

1.18 Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'Arch. Massimo Mauri.

1.19 Eventuali ricorsi potranno essere presentati innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna, a norma del citato d.lgs. 104/2010 e ss.mm.ii..

1.20 La Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere, revocare, annullare, reindire o non aggiudicare la gara. Nulla sarà dovuto ai Concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

*

2. RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

2.1 La presente procedura si svolgerà esclusivamente con le modalità telematiche previste dal Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>) accessibile dal profilo committente www.cineca.it - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti".

2.2 L'Offerta dovrà pervenire, esclusivamente in modalità telematica sul Portale Appalti CINECA, **entro le ore 18:00 del giorno 07/01/2022 a pena di irricevibilità.**

2.3 L'Offerta vincolerà il Concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

2.4 Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità medesima, sino alla data che sarà meglio specificata, e di produrre un idoneo documento di proroga, per eguale periodo, della validità della garanzia costituita ai sensi del punto 5.3. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

2.5 Nella sezione “INFORMAZIONI” del Portale Appalti CINECA sono contenute informazioni sulla piattaforma, sulle modalità di registrazione e sulle modalità di inoltro delle offerte/comunicazioni.

2.6 La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento delle operazioni di selezione (apertura delle buste, verifica della documentazione presentata, ecc.) conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

2.7 Per ulteriori dettagli si rinvia al manuale “Guida per la presentazione di un’Offerta telematica” presente nella sezione “ISTRUZIONI E MANUALI” del Portale Appalti CINECA. Qualora si verifici un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, CINECA assicura la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del d.lgs. 50/2016 e delle previsioni di cui all’art. 79, comma 5-*bis*, del d.lgs. 50/2016, disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Fino alla scadenza del termine prorogato verrà mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sarà consentito agli operatori economici che hanno già inviato l’Offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Dei provvedimenti di sospensione e proroga conseguenti a malfunzionamento della piattaforma verrà data idonea pubblicità.

2.8 I punti di contatto per la risoluzione di eventuali problemi tecnici relativi all’utilizzo della piattaforma sono i seguenti:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web “Richiesta di assistenza”;
- e-mail: service.appalti@maggioli.it;
- Telefono: 0422 267755.

2.9 La piattaforma di e-procurement (Portale Appalti CINECA) non permette la presentazione di offerte oltre il termine di scadenza sopra indicato.

2.10 Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle Offerte, l’Operatore Economico può presentare una nuova Offerta che invaliderà quella precedentemente presentata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della procedura, risultino presenti sul Portale più Offerte dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell’Operatore stesso, verrà ritenuta valida l’Offerta collocata temporalmente come ultima.

2.11 L’Operatore Economico, con la registrazione al Portale Appalti CINECA e la presentazione dell’Offerta o di quesiti/comunicazioni, elegge automaticamente domicilio nell’apposita “Area comunicazioni”, ad esso riservata a seguito della registrazione alla piattaforma stessa, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura di cui all’art. 76, comma 6, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

2.12 Le richieste di chiarimenti/quesiti formulate dai Concorrenti e le relative risposte saranno pubblicate sul Portale Appalti CINECA.

2.13 Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara vanno inoltrate esclusivamente tramite il Portale Appalti del CINECA. L’indirizzo PEC agbs@pec.cineca.it potrà essere utilizzato esclusivamente nel caso di mancato funzionamento della piattaforma telematica adottata per lo svolgimento della procedura. Eventuali comunicazioni trasmesse in corso di procedura con canali differenti da quelli sopra citati non saranno prese in considerazione.

3. DATAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI PARTE – SOCCORSO ISTRUTTORIO

3.1 Tutti i documenti devono essere sottoscritti con firma digitale seguendo le stesse modalità di firma meglio specificate al punto 5.7 del presente Disciplinare.

3.2 Il Concorrente è tenuto ad apporre la data di sottoscrizione sulle proprie dichiarazioni, in caso di omissione la dichiarazione si intenderà sottoscritta e/o resa alla data di apposizione della firma digitale.

3.3 I Concorrenti sono esclusi per difetto di sottoscrizione ogniqualvolta sia omessa la sottoscrizione riferita a dichiarazioni la cui omissione è causa di esclusione ai sensi del presente Disciplinare o di legge.

3.4 Salvo il caso di irregolarità essenziali non sanabili, di cui all'art. 83, comma 9, ultimo periodo del d.lgs. 50 del 2016, che determinano l'esclusione dalla gara, qualora il Seggio di gara, in sede di apertura della busta amministrativa virtuale, ravvisi la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e degli elementi attinenti alla predetta documentazione, con apposita comunicazione, attiverà la procedura di **soccorso istruttorio**, invitando il Concorrente a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni e gli elementi necessari, entro un termine, comunque non superiore a 10 giorni.

3.5 In caso di più dichiarazioni contrastanti tra di loro e non componibili con lettura in combinato disposto, si procederà a soccorso istruttorio. Qualora più dichiarazioni discordanti siano componibili in combinato disposto si prenderà in considerazione il contenuto unitario delle medesime senza procedere a soccorso istruttorio.

3.6 Il soccorso istruttorio avverrà per il tramite del portale Appalti dedicato; la documentazione richiesta dovrà essere fornita dall'Operatore Economico **a pena di esclusione** entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante.

3.7 Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50 del 2016, il procedimento di soccorso istruttorio di cui sopra non si applica in caso di mancanza, incompletezza e/o irregolarità delle dichiarazioni e degli elementi afferenti all'Offerta tecnica/economica. Non possono essere sanate le carenze documentali che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

3.8 Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

3.9 Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50 del 2016, è comunque facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

3.10 Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del d.lgs. 50 del 2016, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

*

4. CONTENUTO DEL PLICO VIRTUALE

4.1 La presentazione dell’Offerta prevede, **a pena di esclusione**, il caricamento dei documenti digitali/digitalizzati nelle seguenti buste virtuali:

- 1) Busta A – “Documentazione Amministrativa” virtuale;
- 2) Busta B – “Offerta Tecnica” virtuale;
- 3) Busta C – “Offerta Economica” virtuale.

4.2 Nella Busta A - “Documentazione Amministrativa” virtuale deve essere contenuta la documentazione indicata nel successivo paragrafo 5.

4.3 Nella Busta B - “Offerta Tecnica” virtuale deve essere contenuta la documentazione indicata nel successivo paragrafo 8.

4.4 Nella Busta C - “Offerta Economica” virtuale deve essere contenuta la documentazione indicata nel successivo paragrafo 10.

4.5 È onere del Concorrente includere nelle buste virtuali esclusivamente il contenuto richiesto dal presente Disciplinare; ove fosse riscontrata un’anticipazione dell’Offerta economica nelle buste A e/o B la Stazione Appaltante procederà alla dichiarazione di inammissibilità del Concorrente.

4.6 Tutta la documentazione consegnata verrà acquisita dal CINECA e non verrà restituita in alcun caso, né il CINECA corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.

*

5. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA VIRTUALE – “BUSTA A”

La BUSTA AMMINISTRATIVA virtuale deve contenere i seguenti documenti:

- 5.1 - DICHIARAZIONI DI LEGITTIMAZIONE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA ED A CONTRARRE
- 5.2 - DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI IDONEA PROFESSIONALITÀ E QUALIFICAZIONE E ALTRE DICHIARAZIONI
- 5.3 - GARANZIA PROVVISORIA
- 5.4 - DOCUMENTO PassOE
- 5.5 - VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A.N.A.C.
- 5.6 – PROCURA

5.1 DICHIARAZIONE DI LEGITTIMAZIONE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA ED A CONTRARRE

A **pena di esclusione**, la **DICHIARAZIONE DI LEGITTIMAZIONE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA ED A CONTRARRE**, deve contenere l’esplicita accettazione senza riserva alcuna tutte le prescrizioni indicate nella documentazione di gara e nei relativi allegati e deve essere resa mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del Codice (per i Concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), nonché degli ulteriori requisiti richiesti dalla normativa vigente ai fini della partecipazione alle procedure d’appalto.

Tali dichiarazioni possono essere redatte utilizzando preferibilmente l’allegato MODELLO 1, seguendo le indicazioni di cui al punto 1.7

Con tali dichiarazioni, il sottoscrittore:

I. dichiara:

i propri dati personali ed i dati del soggetto rappresentato di rilievo per la partecipazione alla gara:

A) i propri dati, tra cui:

- nome;
- cognome;
- codice fiscale;
- qualifica e poteri di rappresentanza.

B) i dati relativi al soggetto rappresentato, tra cui:

- denominazione o ragione sociale;
- sede legale;
- codice fiscale e/o partita IVA;
- numero di telefono;
- l'indirizzo e-mail;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC); in caso di soggetti con sede non in Italia, il numero di fax.

In caso di mancata indicazione di PEC (o fax per i soggetti esteri) le comunicazioni saranno inviate alla sede del soggetto rinvenibile dai documenti forniti, avendo eguali effetti di legge.

C) la natura giuridica del soggetto Concorrente:

	imprenditore individuale art. 45, c. 2, lett. a)
	società commerciale art. 45, c. 2, lett. a)
	società cooperativa art. 45, c. 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
	consorzio di cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane art. 45, c. 2, lett. b) con indicazione dei consorziati designati esecutori;
	consorziato designato esecutore art. 45, c. 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (consorzio di cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane) con indicazione del consorzio designante
	consorzio stabile art. 45, art. 45, c. 2, lett. c) con partecipazione con propria organizzazione
	consorzio stabile art. 45, c. 2, lett. c) con indicazione del/i consorziato/i designato/i esecutore/i
	consorziato designato esecutore da consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2, lett. c) con indicazione del consorzio designante
	mandatario di raggruppamento temporaneo costituito o da costituire art. 45, c. 2, lett. d) con indicazione del/i mandante/i
	mandante di raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito o da costituire art. 45, c. 2, lett. d) con indicazione del mandatario
	cooptato art. 92, c. 5 del dPR 207/10 e ss.mm.ii.
	mandatario di consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile art. 45, c. 2, lett. e) con indicazione del/i mandante/i
	mandante di consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile art. 45, c. 2, lett. e) con indicazione del mandatario
	rete di imprese art. 45, c. 2, lett. f) con indicazione del/dei retisti;
	retista art. 45, c. 2, lett. f) con indicazione della rete di impresa a cui sia aderisce;
	membro di GEIE art. 45, c. 2, lett. g) con indicazione degli altri membri

	soggetto ausiliario art. 89 con indicazione del soggetto ausiliato
	Altro

I consorziati designati esecutori dai consorzi stabili non potranno partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara; in caso di violazione del suddetto divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; si applica l'art. 48, c. 7 del Codice.

Nel caso in cui un consorzio stabile partecipi mediante propria organizzazione ed alla procedura partecipi qualsivoglia consorziato ciò sarà considerato al fine di valutare se le relative dichiarazioni/Offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale; si procederà ad esclusione ove vi siano univoci elementi di unicità decisionale.

È fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovino in dette condizioni, si applica l'art. 48, c. 7 del Codice.

Per le reti, al variare del tipo di rete, si darà applicazione alla Determinazione ANAC n. 3 del 2013 e successive disposizioni in materia.

È fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara in più di un GEIE ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima in GEIE; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovino in dette condizioni.

D) Il sottoscrittore dichiara i nominativi, il codice fiscale e le qualifiche dei seguenti soggetti in carica presso il Concorrente al momento della dichiarazione:

- in caso di impresa individuale:

- titolare/i
- direttore/i tecnico/i

- in caso di società in nome collettivo:

- socio/i
- direttore/i tecnico/i

- in caso di società in accomandita semplice:

- soci accomandatari
- direttore/i tecnico/i

- in caso di altro tipo di società rispetto a quelle sopra indicate, consorzio o altro soggetto di diversa natura giuridica:

- membro/i del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita legale rappresentanza
- membro/i del collegio sindacale (sindaci effettivi e membri sostituti) o organi equivalenti o equipollenti
- amministratore/i
- organismo di vigilanza di cui al d.lgs. 231/2001 e ss.mm.ii.
- membro/i del consiglio di sorveglianza
- membro/i del consiglio di direzione
- soggetti muniti di poteri di rappresentanza (compresi il/i procuratore/i generale/i e il/i procuratore/i speciale se firmatario dei documenti di gara)
- soggetti muniti di poteri di direzione
- soggetti muniti di poteri di controllo
- direttore/i tecnico/i

- *socio unico se persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se persona fisica.*

Si precisa che ai fini della presente procedura l'espressione "socio di maggioranza" si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre o più, al socio titolare del 50% del capitale sociale.

Si specifica che in caso di affitto di azienda o di ramo di azienda (o situazioni similari):

- L'affittuario è tenuto ad indicare, nel periodo di efficacia del contratto di affitto stesso, i soggetti di cui sopra acquisiti dall'affittante; al termine dell'affitto l'affittuario è tenuto alla dichiarazione dei soggetti di cui sopra solo se rientrano nel concetto (e tempo) di "cessato" così come definito e disciplinato di seguito al punto E);
- L'affittante, nel periodo di efficacia del contratto di affitto stesso, non è tenuto ad alcuna dichiarazione in relazione ai soggetti rientranti nell'azienda o ramo di azienda affittata, salvo che tali soggetti rientrino nel concetto (e tempo) di "cessato" così come definito e disciplinato di seguito al punto E).

Si specifica inoltre che in caso di trasferimento e/o cessione di azienda o di ramo di azienda (o situazioni similari, ivi compresa la fusione):

- a) L'acquirente è tenuto ad indicare i soggetti di cui sopra in relazione all'azienda acquistata dal momento di sottoscrizione del contratto di trasferimento e/o cessione;
- b) il venditore non è tenuto ad alcuna dichiarazione in relazione ai soggetti rientranti nell'azienda ceduta, dal momento di sottoscrizione del contratto di trasferimento e/o cessione, salvo che tali soggetti rientrino nel concetto (e tempo) di "cessato" così come definito e disciplinato di seguito al punto E).

Ove il Concorrente non indichi in modo specifico i soggetti sopra elencati, avrà facoltà di allegare il certificato di CCIAA con valore di dichiarazione.

Ove il Concorrente non alleghi il certificato CCIAA ma usi dichiarazioni del tipo "*tutti i soggetti previsti dalla normativa*" o "*tutti i soggetti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016*" e/o dichiarazioni similari, la dichiarazione sarà ritenuta idonea, assumendosi il dichiarante la responsabilità della completezza della propria dichiarazione e dei contenuti della stessa. In caso di verifica da parte della Stazione Appaltante e accertamento di dichiarazione non complete e/o veritiere, ne discenderanno le conseguenze di legge.

- E)** Il sottoscrittore dichiara i nominativi, il codice fiscale e le qualifiche delle medesime categorie e qualifiche di soggetti di cui al precedente punto, cessati dalla carica nell'anno antecedente l'indizione della procedura di gara (anche se cessati in conseguenza ad operazioni societarie, quali, a titolo esemplificativo, affitti di azione o rami di azienda, cessioni di azione o rami di azienda, fusioni, incorporazioni etc.).

Per soggetto cessato si intende la persona fisica cessata dalla propria carica nell'anno antecedente l'indizione della procedura di gara, anche in forza di affitto, cessione, fusione o situazioni similari, sia di azienda sia di ramo di azienda.

Si specifica che in caso di affitto di azienda o di ramo di azienda (o situazioni similari):

- a) l'affittuario è comunque tenuto ad indicare i soggetti cessati (per come sopra definiti) previamente acquisiti in virtù del previo affitto, lasciati al termine dell'affitto di azienda o di ramo d'azienda;
- b) l'affittante è tenuto ad indicare i soggetti cessati (ceduti al momento della sottoscrizione del contratto di affitto dell'affitto di azienda o di ramo d'azienda).

In relazione ai soggetti cessati, per il venditore e/o affittante rilevano solo, le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, emessi prima dell'affitto, cessione o similare, non rilevando situazioni successive alla cessazione del soggetto.

In relazione ai soggetti cessati, per l'affittante al termine del periodo di affitto, rilevano solo, le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione

della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, emessi prima del termine stesso, non rilevando situazioni successive alla cessazione del soggetto.

F) Il sottoscrittore dichiara, **a pena di esclusione**, il possesso dei requisiti indicati all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare:

1) **ai fini di quanto previsto dall'art. 80, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., (in assenza dei casi previsti dalla norma)**

dichiara che nei propri confronti, non sussistono sentenze di condanna passate in giudicato, e decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione fra quelle indicate all'art. 80, c. 1 del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii.;

nonché dichiara che nei confronti dei soggetti sopra elencati alle lettere I.D e I.E non sussistono sentenze di condanna passate in giudicato, e decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione fra quelle indicate all'art. 80, c. 1 del d.lgs. 50/16; in alternativa, allega a pena di esclusione, idonea dichiarazione del/i diretto/i interessato/i

(in presenza dei casi previsti dalla norma)

dichiara, a pena di esclusione, tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione fra quelle indicate all'art. 80, c. 1 del d.lgs. 50/16;

nonché dichiara, a pena di esclusione, con riferimento a tutti i soggetti sopra elencati ai punto I.D e I.E tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione fra quelle indicate all'art. 80, c. 1 del d.lgs. 50/16; in alternativa, allega a pena di esclusione idonea, dichiarazione del/i diretto/i interessato/i.

I Concorrenti sono tenuti a rendere edotta la Stazione Appaltante dei reati in modo chiaro e specifico e non con mera indicazione ad estremi del provvedimento di condanna.

Si specifica che, il Concorrente non è tenuto ad indicare:

- reati depenalizzati;
- reati per i quali è intervenuta la riabilitazione;
- nei casi di condanna ad una pena accessoria, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, c. 7, del codice penale;
- reati dichiarati estinti dopo la condanna con idoneo provvedimento giudiziale (ordinanza o altro del giudice competente);
- reati la cui condanna è stata revocata con idoneo provvedimento giudiziale.

Si ricorda che sarà disposta l'esclusione solo in caso di reati indicati all'art. 80, c. 1 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Sul punto si ricorda che il legale rappresentante, assumendosene la piena e diretta responsabilità, ha facoltà di compiere la dichiarazione riguardante terzi, ove sia a piena e diretta conoscenza dei fatti o atti dichiarati, in caso contrario la dichiarazione dovrà essere del diretto interessato.

Qualora il reato sia stato compiuto da un soggetto cessato, indicato al punto I.E, il Concorrente ha l'onere, **a pena di esclusione**, di dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata antecedente alla gara.

Limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, il Concorrente, al fine di evitare l'esclusione, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver

adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

La Stazione appaltante valuterà tali dichiarazioni (sia quelle inerenti ai cessati, sia le altre) al fine di decidere l'esclusione o meno; l'esclusione sarà disposta sempre, nel corso del periodo di esclusione derivante da sentenza, ove sia la sentenza definitiva a prevedere l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto (se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale e a tre anni, decorrenti dalla data del suo accertamento definitivo, nei casi di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 80 d.lgs. 50/2016, ove non sia intervenuta sentenza di condanna).

2) ai fini di quanto previsto dall'art. 80, comma 2, primo periodo del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Dichiara che l'Operatore Economico rappresentato, oltre che i soggetti elencati alle lettere I.D e I.E, non sono assoggettati ad alcune delle cause di decadenza, sospensione, divieto o rischio di tentativo di infiltrazione mafiosa di cui al d.lgs. 159/11 e ss.mm.ii.

Sul punto si ricorda che il legale rappresentante, assumendosene la piena e diretta responsabilità, ha facoltà di compiere la dichiarazione riguardante terzi, ove sia a piena e diretta conoscenza dei fatti o atti dichiarati, in caso contrario la dichiarazione dovrà essere del diretto interessato

3) ai fini di quanto previsto dall'art. 80, comma 2, secondo periodo del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Dichiara che la comunicazione antimafia e/o l'informativa antimafia non indicano alcun elemento ostativo alla partecipazione alla procedura di gara; il Concorrente si impegna in caso di aggiudicazione a fornire ogni dato, nominativo o informazione utile alla Stazione appaltante per le verifiche di quanto qui affermato.

4) ai fini di quanto previsto dall'art. 80, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.

Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

Non comporta causa di esclusione aver ottemperato agli obblighi aver pagato o essersi impegnato nei confronti degli enti preposti in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

**5a) ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. a) del d.lgs. 50/2016
(in assenza dei casi previsti dalla norma)**

dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non ha commesso infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii.;

(in presenza dei casi previsti dalla norma)

dichiara tutte le violazioni compiute.

La Stazione appaltante escluderà solo in caso di gravi infrazioni debitamente accertate.

5b) ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. b) del d.lgs. 50/2016

dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei riguardi dell'Operatore Economico rappresentato non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e 186-bis del R.D. 267/42;

5c) ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. c) del d.lgs. 50/2016

(in assenza dei casi previsti dalla norma)

dichiara, a pena di esclusione, che l'Operatore Economico rappresentato non si è reso colpevole di illeciti professionali.

A titolo meramente esemplificativo, tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

(in presenza dei casi previsti dalla norma)

dichiara, a pena di esclusione, tutti gli illeciti professionali compiuti.

La Stazione appaltante valuterà gli illeciti al fine della esclusione e procederà alla esclusione solo in caso di illeciti professionali reputati gravi, ossia tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità dell'Operatore Economico.

5c-bis) ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. c-bis) del d.lgs. 50/2016

(in assenza dei casi previsti dalla norma)

Dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

(in presenza dei casi previsti dalla norma)

dichiara, a pena di esclusione, tutte le attività compiute.

La Stazione appaltante valuterà le attività al fine della esclusione e procederà alla esclusione solo in caso di attività reputate gravi, ossia tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità dell'Operatore Economico.

5 c-ter) ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. c-ter) del d.lgs. 50/2016

(in assenza dei casi previsti dalla norma)

dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non si è reso colpevole di significative e persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili.

(in presenza dei casi previsti dalla norma)

dichiara tutte le attività compiute.

La Stazione appaltante valuterà le attività al fine della esclusione e procederà alla esclusione solo in caso di attività reputate gravi, ossia tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità dell'Operatore Economico.

5 c-quater) ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. c-quater) del d.lgs. 50/2016

dichiara che l'operatore economico non ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato.

5d) ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. d) del d.lgs. 50/2016

dichiara di conoscere il disposto dell'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e di impegnarsi ad informare la Stazione appaltante appena verrà a conoscenza dei soggetti coinvolti nella procedura di gara al fine

di rendersi parte diligente nell'evitare eventuali conflitti di interesse, ivi comprese ipotesi di cui all'art. 53 comma 16-*ter* del d.lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door);

- 5e) ***ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. e) del d.lgs. 50/2016***
(in assenza dei casi previsti dalla norma)
 dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non ha avuto alcun coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto;
(in presenza dei casi previsti dalla norma)
 dichiara che l'Operatore Economico rappresentato ha avuto un coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, specificando le attività svolte.
 La Stazione appaltante valuterà le attività svolte e procederà ad esclusione solo ove reputi che questo incida sulla concorrenza e par condicio di gara e non vi siano altre metodologie per evitare le distorsioni della concorrenza.
- 5f) ***ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. f) del d.lgs. 50/2016***
 dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- 5f-bis) ***ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. f) bis del d.lgs. 50/2016***
 dichiara che l'operatore economico si impegna a presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni veritiere;
- 5f-ter) ***ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. f) ter del d.lgs. 50/2016***
(in assenza dei casi previsti dalla norma)
 dichiara che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
(in presenza dei casi previsti dalla norma)
 dichiara le iscrizioni presenti nell'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.
- 5g) ***ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. g) del d.lgs. 50/2016***
 dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione.
 Si procederà ad esclusione, solo per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.
- 5h) ***ai fini di quanto previsto all'art. 80, c.5 lett. h) del d.lgs. 50/2016***
 dichiara che l'Operatore Economico rappresentato non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.
 Si procederà ad esclusione nell'arco della durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e comunque se la violazione non è stata rimossa.
- 5i) ***ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. i) del d.lgs. 50/2016***
 dichiara che l'Operatore Economico rappresentato è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – L. n. 68/1999;
- 5l) ***ai fini di quanto previsto dall'art. 80, c. 5 lett. l) del d.lgs. n. 50/2016***
 dichiara che l'Operatore Economico interessato non è oggetto di comunicazione sul sito dell'Osservatorio dell'ANAC di alcuna comunicazione di omessa denuncia dei fatti di cui dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, e la cui richiesta di rinvio a giudizio è stata formulata nell'anno antecedente la pubblicazione della presente procedura.
- 5m) ***ai fini di quanto previsto all'art. 80, c. 5 lett. m) del d.lgs. 50/2016***

dichiara tutti i soggetti nei confronti dei quali l'Operatore Economico rappresentato si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile (controllante e controllato).

6) ai fini di quanto previsto all'art. 80, comma 6 del d.lgs. 50/2016

dichiara di impegnarsi ad informare la stazione appaltante in qualunque momento della procedura, qualora vi siano modificazioni di quanto dichiarato in sede di presentazione delle offerte in relazione ai punti sopra indicati 1, 2, 3, 4 e 5 lett. da a) a lett. m).

G) Il sottoscrittore dichiara, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di seguito indicati:

- **ai fini di quanto previsto dall'art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/01**
dichiara di non avvalersi dei piani individuali di emersione.

5.2 DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI IDONEA PROFESSIONALITÀ E QUALIFICAZIONE, ALTRE DICHIARAZIONI E REQUISITI DI ESECUZIONE

A **pena di esclusione**, la **DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI IDONEA PROFESSIONALITÀ E QUALIFICAZIONE, ALTRE DICHIARAZIONI E REQUISITI DI ESECUZIONE** deve essere resa mediante dichiarazione sostitutiva e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, viene richiesto un fatturato minimo annuo a causa della complessità e specificità dei servizi oggetto dell'appalto.

Utilizzando preferibilmente l'allegato MODELLO 2 - seguendo le indicazioni di cui al punto 1.7 - e rispettando le previsioni di cui al successivo punto 5.7, l'operatore dichiara:

A) il possesso dei seguenti requisiti di qualificazione ed idoneità professionale:

- 1) **(qualora compatibile con la natura giuridica del Concorrente)** l'iscrizione alla CCIAA, con numero ed anno di iscrizione e codice di attività o iscrizione in altro registro, per un settore di attività compatibile e aderente all'oggetto della presente procedura. In alternativa, dovrà essere allegata a **pena di esclusione** copia del certificato CCIAA, su cui è riportata la dizione di conformità all'originale resa mediante dichiarazione sostitutiva e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (tale documento non avrà valore di certificato ma di atto sostitutivo).
- 2) apposita autorizzazione prefettizia per l'esercizio dei servizi di vigilanza, comprensiva dell'abilitazione per i servizi di videosorveglianza e teleallarme, nonché l'autorizzazione alla gestione delle radiofrequenze rilasciato dal Ministero delle Comunicazioni, in corso di validità, ai sensi del D.L. n. 259 del 01.08.2003 (Codice Comunicazioni elettroniche) e ss.mm.ii.

Sui presenti requisiti non è consentito l'avvalimento a pena di esclusione.

B) il possesso dei seguenti requisiti tecnico-professionali:

- 1) avere una centrale operativa con caratteristiche e certificazioni richieste dalla normativa vigente, nello specifico dal DM 269/2010 e dal DM 115/2014 e ss.mm.ii.;
- 2) avere personale altamente specializzato, in possesso della qualifica formalmente riconosciuta di Guardia Particolare Giurata (GpG) rilasciata dal Prefetto come previsto ai sensi degli artt. 133 e ss. del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (R.D. 18 giugno 1931, n. 773 e ss.mm.ii.); della licenza di porto d'armi; di tessera di riconoscimento con fotografia; di divisa autorizzata dalla Prefettura, e di radio per collegamento con la centrale Operativa;
- 3) **(per le sedi CINECA di Casalecchio di Reno e Roma)** essere in possesso di personale che svolgerà il presidio fisso presso la reception/control room con un'esperienza di servizio documentata minima di almeno 36 mesi per servizi analoghi;
- 4) avere, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (3/12/2018 – 3/12/2021), o nel minor periodo di attività, emesso fatture per servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, per un

importo non inferiore a € 2.500.000,00 (euro duemilionicinquecentomila/00) IVA e contributi di legge, se dovuti, esclusi;

- C)** (*eventuale in caso di avvalimento*) che, al fine di soddisfare i requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura, intende avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, alle condizioni e nei limiti previsti all'art. 89 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria. L'operatore si impegna inoltre ad indicare, ove richiesto dalla citata normativa, quali attività saranno eseguite direttamente dall'ausiliario (per le dichiarazioni dell'ausiliario si rimanda al successivo punto 5.7 lett. H e al MODELLO 3).
- D)** (*in caso di subappalto*) le attività che intende subappaltare nel rispetto di quanto previsto all'art. 105 del Codice.
- E)** di impegnarsi al rispetto del requisito di esecuzione previsto all'art. 8 dello Schema di contratto

5.3 GARANZIA PROVVISORIA

A pena di esclusione, il Concorrente dovrà consegnare idonea garanzia in forma di cauzione o fidejussione.

Ai sensi dell'art. 93 del Codice, la garanzia dovrà essere pari al 2% (due per cento) dell'importo massimo stimato dell'appalto ovvero pari ad € 44.000,00 (euro quarantaquattromila/00).

Per i soggetti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 93, c. 7 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'importo della garanzia è ridotto nei modi e per gli importi ivi definiti, essendo onere del Concorrente calcolare l'importo e dare dimostrazione delle certificazioni possedute.

Per usufruire delle riduzioni della garanzia provvisoria (ex art. 93 c. 7 d.lgs. 50/2016), i requisiti devono essere posseduti da tutti i componenti in caso di soggetti di cui al punto 5.7, lettere D, E, F, G del presente Disciplinare. A tal fine il Concorrente dovrà, a pena di esclusione, dichiarare a norma del d.P.R. n. 445/2000 gli estremi ed il periodo di validità della certificazione o, in alternativa, allegare copia della certificazione su cui è riportata la dizione di conformità all'originale, la firma e data apposta dal rappresentante del Concorrente nei termini di cui al punto 5.7 seguente.

La garanzia può essere costituita da:

- fidejussione: bancaria o assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario a ciò autorizzato;
- cauzione: nei modi di cui all'art. 93, c. 2 del d.lgs. 50/2016.

Qualora il Concorrente opti per la cauzione in denaro, questa deve essere costituita mediante versamento in contanti/bonifico sul conto corrente avente codice IBAN IT14X056960240000030000X43 intestato a CINECA Consorzio Interuniversitario presso la Banca Popolare di Sondrio, filiale di Bologna, Via Riva di Reno n. 58/b - 40122 Bologna (BO), esercente il servizio di tesoreria del CINECA. In tale caso, il Concorrente dovrà allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento.

Qualora il Concorrente opti per la cauzione in titoli, questa deve essere costituita in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, del valore corrente al giorno del deposito, mediante deposito a favore di CINECA Consorzio Interuniversitario. In tale caso, il Concorrente dovrà allegare copia la ricevuta dell'avvenuto deposito.

A titolo di causale, nei casi sopra esposti, potrà essere riportata la dizione sintetica: **“CINECA G00345 - SERVIZI DI VIGILANZA E GUARDIANIA”** ed indicazione del CIG.

La garanzia deve, **a pena di esclusione**, avere validità, per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'Offerta.

La fidejussione dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile;
- che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti della Stazione Appaltante, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede il CINECA stesso;

- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della prima scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

A prescindere dalla forma scelta dal Concorrente, la suddetta garanzia provvisoria dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia assicurativa, oppure di un intermediario finanziario autorizzato (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria), **contenente l'impegno a rilasciare**, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del Concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore della Stazione Appaltante (art. 93, c.8 del d.lgs. 50/2016). Tale impegno può essere contestuale alla garanzia provvisoria.

La garanzia dovrà essere stipulata in conformità agli schemi tipo approvati con D.M. Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004, in quanto compatibili con la legislazione ad essi sopravvenuta.

È facoltà del Concorrente, a norma dell'art. 1 del DM MISE 31/2018, consegnare la sola scheda tecnica, contenuta nell'«Allegato B - Schede Tecniche» del citato DM, se debitamente compilata e sottoscritta dal garante e dal contraente Concorrente secondo quanto meglio specificato al punto 5.7 seguente.

La garanzia provvisoria viene svincolata mediante dichiarazione resa dal CINECA successivamente all'avvenuta aggiudicazione definitiva della presente procedura e in particolare:

- per l'aggiudicatario: al momento della sottoscrizione del contratto.
- per i Concorrenti non aggiudicatari: all'atto della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e comunque non oltre 30 gg. dall'aggiudicazione stessa.

5.4 DOCUMENTO PassOE

Il Concorrente deve inserire il documento "PassOE" rilasciato dal servizio AVCpass, con sottoscrizione ai sensi del successivo punto 5.7.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass – "Accesso riservato all'Operatore Economico" sul portale A.N.A.C. (www.anticorruzione.it) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'Operatore Economico, effettuata la registrazione al servizio AVCpass Operatore Economico e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un codice PassOE, che deve essere stampato e firmato dal Concorrente (secondo le modalità di cui al punto 5.7) prima di inserirlo nel plico virtuale/Offerta.

Il codice PassOE è il documento che attesta che l'impresa può essere verificata tramite AVCpass, ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante le opportune verifiche in ordine al possesso dei requisiti in capo al Concorrente individuato.

In caso di avvalimento, si rimanda al successivo punto 5.7 lett. H.

5.5 VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A.N.AC.

Il concorrente è tenuto ad effettuare il versamento del contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) nella misura di € 140,00, a pena di esclusione entro e non oltre il termine di ricezione dei plichi virtuali, seguendo le istruzioni operative indicate nel sito www.anticorruzione.it.

Limitatamente ai casi previsti dalla legge il partecipante dovrà allegare alla busta A la ricevuta di pagamento o lo scontrino in originale, a riprova dell'avvenuto pagamento.

5.6 PROCURA

Solo in caso di procuratore firmatario, il Concorrente deve, **a pena di esclusione, allegare** la procura o copia della stessa o altro atto idoneo ad attestare i poteri di firma/rapresentanza. Si veda comunque quanto previsto al successivo punto 5.7.

5.7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI/DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELLE OFFERTE E ULTERIORI SPECIFICHE PER I SOGGETTI DI CUI AGLI ARTT. 45 E 46 DEL CODICE – SPECIFICHE E MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

A. SOGGETTI SINGOLI

I soggetti di cui agli artt. 45, comma 2, lett. a) e 46, comma 1, lett. a), b), c), d) dovranno attenersi a quanto sopra riportato, senza necessità di ulteriore documentazione o specificazioni.

Le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Legale Rappresentante.

B. CONSORZI STABILI ESECUTORI MEDIANTE CONSORZIATI

Oltre ai documenti sopra elencati tali soggetti devono, **a pena di esclusione**, indicare il consorziato e/o i consorziati esecutore/i dell'appalto.

In relazione al punto 5 del presente Disciplinare, "BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE", si specifica che:

- le dichiarazioni di cui al punto 5.1 devono essere rese sia dal Consorzio sia dal Consorziato esecutore;
- la dichiarazione di cui al punto 5.2 dovrà essere resa dal solo Consorzio;
- la garanzia di cui al punto 5.3 dovrà essere prestata dal Consorzio;
- con riferimento al documento di cui al punto 5.4, è richiesto l'inserimento del PassOE di gruppo con la sottoscrizione sia del Consorzio, sia del consorziato esecutore;
- la procura di cui al punto 5.6 dovrà essere presentata solo dal soggetto che ne usufruisce;
- le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Legale Rappresentante del Consorzio;
- in caso in cui il Consorzio e/o il consorziato esecutore (o uno di essi) incorra in una causa di esclusione, questo comporterà l'esclusione del Concorrente.

C. CONSORZI STABILI CHE ESEGUONO DIRETTAMENTE IL SERVIZIO

Si rinvia al previo punto A.

D. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui sopra sia se già COSTITUITI sia se ancora da costituire (c.d. COSTITUENDI).

PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUITI

Oltre ai documenti sopra elencati, i RAGGRUPPAMENTI COSTITUITI devono, **a pena di esclusione**, allegare mandato collettivo speciale, gratuito, irrevocabile, con rappresentanza, conferito al mandatario da parte di tutti i mandanti risultante da scrittura privata autenticata o atto pubblico.

In relazione al paragrafo 5 del presente Disciplinare, "BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE", si specifica che:

- le dichiarazioni di cui al punto 5.1 devono essere rese da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
- le dichiarazioni di cui al punto 5.2 lett. A) e B) nn. 1, 2 e 3, dovranno essere rese da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento, **a pena di esclusione**;
- la dichiarazione di cui al punto 5.2, lett. B) n. 4 dovrà essere così strutturata, a pena di esclusione: l'Operatore Economico che avrà il ruolo di Capogruppo/Mandatario dovrà dichiarare di possedere il relativo requisito in misura maggioritaria;
- la garanzia di cui al punto 5.3 è unitaria e deve, **a pena di esclusione**, riportare intestatario il raggruppamento. Per usufruire delle riduzioni di cui all'art. 93 del Codice è necessario che tutti i membri del Raggruppamento dispongano delle certificazioni necessarie;

- con riferimento al documento di cui al punto 5.4, è richiesto l’inserimento del PassOE di gruppo con la sottoscrizione della sola impresa mandataria;
- la procura di cui al punto 5.6 dovrà essere presentata solo dal soggetto che ne usufruisce;
- le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Legale Rappresentante della capogruppo/mandataria;
- in caso in cui il mandatario e/o mandanti (o uno di essi) incorra in una causa di esclusione, questo comporterà l’esclusione del Concorrente.

PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUENDI

Oltre ai documenti sopra elencati i RAGGRUPPAMENTI COSTITUENDI devono, **a pena di esclusione**, allegare la dichiarazione, sottoscritta da tutti gli Operatori Economici che costituiranno il raggruppamento, contenente l’impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli Operatori Economici raggruppandi, da indicare esplicitamente quale Capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In relazione al paragrafo 5 del presente Disciplinare, “BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE”, si specifica che:

- le dichiarazioni di cui al punto 5.1 devono essere rese da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
- le dichiarazioni di cui al punto 5.2 lett. A) e B) nn. 1, 2 e 3, dovranno essere rese da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento, **a pena di esclusione**;
- la dichiarazione di cui al punto 5.2, lett. B) n. 4 dovrà essere così strutturata, a pena di esclusione: l’Operatore Economico che avrà il ruolo di Capogruppo/Mandataria dovrà dichiarare di possedere il relativo requisito in misura maggioritaria;
- la garanzia di cui al punto 5.3 è unitaria ma deve, **a pena di esclusione**, riportare come intestatari tutti i soggetti del raggruppamento. Per usufruire delle riduzioni di cui all’art. 93 del Codice è necessario che tutti i membri del Raggruppamento dispongano delle certificazioni necessarie;
- con riferimento al documento di cui al punto 5.4, è richiesto l’inserimento del PassOE di gruppo con la sottoscrizione di tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
- la procura di cui al punto 5.6 dovrà essere presentata solo dal soggetto che ne usufruisce;
- le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Legale Rappresentante della capogruppo/mandataria e del/dei Legale/i Rappresentante/i della/e mandante/i;
- in caso in cui il mandatario e/o mandanti (o uno di essi) incorra in una causa di esclusione, questo comporterà l’esclusione del Concorrente e di ogni mandante.

E. CONSORZI ORDINARI (art. 45, c. 2 lett. e) del d.lgs. 50/2016)

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui sopra sia se già COSTITUITI sia se ancora da costituire (c.d. COSTITUENDI).

PER I CONSORZI ORDINARI COSTITUITI

Si rinvia, in quanto compatibile, al previo punto B relativamente ai raggruppamenti temporanei costituiti con le seguenti precisazioni:

- sarà da intendere “consorzio” in luogo di “mandante” e “mandatario”;
- dovrà essere allegato, a pena di esclusione, l’atto costitutivo del Consorzio.

PER I CONSORZI ORDINARI COSTITUENDI

Si rinvia, in quanto compatibile, al previo punto B relativamente ai raggruppamenti temporanei costituendi con le seguenti precisazioni

- sarà da intendere “consorziato” in luogo di “mandante” e “mandatario”;
- dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la dichiarazione di impegno di tutti gli operatori consorziandi a costituire consorzio in caso di aggiudicazione.

F. RETI DI IMPRESE

Si rinvia, in quanto compatibile, al previo punto D con le seguenti precisazioni:

- sarà da intendere “retista” in luogo di “mandante” e “mandatario”;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l’aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell’organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. In tal caso le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione a mezzo di firma digitale del legale rappresentante dell’organo comune.;
- l’organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l’aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell’organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o Offerta per determinate tipologie di procedure di gara;
- l’organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l’aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013);
- per tutte le tipologie di rete: la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell’appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

G. GEIE (art. 45, c. 2 lett. g) del D. Lgs. 50/2016)

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui sopra solo se già COSTITUITI.

Si rinvia al previo punto B dovendosi intendere “consorziato” in luogo di “mandante e “mandatario”.

H. AVVALIMENTO

Oltre ai documenti sopra elencati il Concorrente ausiliato deve, a pena di esclusione, allegare:

- a) **una dichiarazione dell’impresa ausiliaria – resa utilizzando preferibilmente il MODELLO 3 messo a disposizione e secondo le indicazioni di cui al punto sub 1.7** - con cui quest’ultima:
 - si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
 - attesti di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 89 del d.lgs. 50/2016;
 - attesta il possesso dei requisiti di cui al punto *sub* 5.1;
 - attesta il possesso dei requisiti di cui al punto 5.2 oggetto di avvalimento;

- b) il contratto di avvalimento, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, con indicazione dell'oggetto del contratto in modo determinato, a norma dell'art. 88 del d.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa Concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. Nei casi previsti dal citato art. 89 del Codice, il contratto di avvalimento dovrà recare idonea indicazione delle attività che saranno eseguite direttamente dall'ausiliario;
- c) PassOE riferito anche all'impresa ausiliaria debitamente sottoscritto altresì dal relativo legale rappresentante o da soggetto munito dei poteri necessari.

I. PROCURA

Le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Procuratore nei casi di cui al punto 5.6.

*

6. CHIARIMENTI IN SEDE DI PROCEDURA, DATA E ORA ESPLETAMENTO SEDUTE DI GARA

6.1 Per ogni chiarimento di carattere tecnico o amministrativo potranno essere presentati idonei quesiti al RUP, Arch. Massimo Mauri.

Le richieste di chiarimenti potranno essere presentate **entro e non oltre il 24/12/2021 ore 18:00**.

6.2 I chiarimenti, formulati in lingua italiana, potranno essere inviati tramite il Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>), previa registrazione, utilizzando la funzione “*invia nuova comunicazione*” presente nel dettaglio della procedura, nella sezione “*richieste di Offerta*” dall'Area riservata.

6.3 Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate sul Portale Appalti del CINECA.

6.4 L'esperimento della fase amministrativa della gara avrà luogo in una o più sedute pubbliche la cui data ed ora di svolgimento verrà comunicata con breve preavviso ai Concorrenti. Le sedute si terranno presso la sede legale del CINECA Consorzio Interuniversitario in via Magnanelli, 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Italia, e saranno presiedute da un Seggio di gara nominato ai sensi dell'art. 5 del “*Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari*” di CINECA.

6.5 Alle sedute di gara potrà assistere un rappresentante di ciascun offerente in possesso di idoneo potere di rappresentanza o idonea delega (che sarà richieste anticipatamente dalla S.A.).

Si precisa sin d'ora che in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19 attualmente in atto la S.A. si riserva la facoltà di inibire l'accesso fisico degli operatori alla propria sede garantendo comunque la partecipazione degli operatori stessi alle operazioni pubbliche di gara attraverso strumenti di video-conferenza che verranno se del caso messi a disposizione.

6.6 Le sedute pubbliche avranno luogo anche in modalità virtuale e tracciata ai sensi dell'art. 58 del Codice. Gli Operatori Economici che hanno presentato Offerta potranno partecipare alle sedute virtuali e vedere lo stato di avanzamento delle attività del RUP attraverso il login alla propria Area personale del Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

6.7 La Stazione Appaltante potrà comunque, a suo insindacabile giudizio, sospendere o non effettuare l'esperimento di gara, senza che ciò possa dar luogo a qualsivoglia pretesa da parte dei Concorrenti.

6.8 Il Seggio di gara procederà alle seguenti operazioni, che potrebbero essere svolte anche in più di una seduta:

- verifica dei plichi virtuali pervenuti per mezzo del Portale Appalti CINECA entro il termine stabilito per la loro presentazione e dichiara la ricevibilità e/o ammissibilità o meno dei plichi virtuali;
- verifica della documentazione amministrativa, con apertura, Concorrente per Concorrente, della Busta Amministrativa virtuale riservandosi di dichiarare l'ammissione o l'esclusione del Concorrente al termine dell'esame di tutti i Concorrenti e/o della eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- determinazione in ordine all'esclusione o ammissione alla procedura di affidamento degli offerenti a seguito dell'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali;
- apertura formale/sblocco delle Offerte tecniche (sul Portale Appalti CINECA) che verranno fornite alla Commissione Giudicatrice per le opportune valutazioni.

6.9 La stazione appaltante ha facoltà di applicare l'art. 85, comma 5, ultimo periodo, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

6.10 Ai fini del differimento dell'accesso agli atti, si applica quanto previsto all'art. 53 del Codice.

PARTE II

7. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

7.1 I Concorrenti devono presentare la propria Offerta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana o traduzione giurata in italiano.

7.2 Gli importi economici devono essere espressi, **a pena di esclusione**, in euro.

7.3 L'Offerta TECNICA si compone di una Relazione suddivisa per capitoli ordinati secondo l'impostazione degli elementi di valutazione specificati al successivo punto 8.

7.4 L'Offerta TECNICA dovrà essere inclusa nella BUSTA B – “OFFERTA TECNICA” virtuale.

7.5 L'Offerta ECONOMICA da effettuarsi indicando i ribassi unici percentuali meglio specificati al punto 10, dovrà essere inclusa, **a pena di esclusione**, esclusivamente nella BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA” virtuale. L'Offerta economica dovrà essere predisposta secondo le indicazioni contenute nel presente Disciplinare e utilizzando l'allegato **MODELLO 4**.

L'Offerta deve essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza varrà l'indicazione in lettere.

7.6 La procedura sarà aggiudicata mediante il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo (ex art. 95, comma 3, del Codice) in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

Gli elementi di valutazione e i relativi criteri di giudizio sono indicati al successivo punto 8.

7.7 La valutazione dell'Offerta Tecnica sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice nominata in conformità a quanto previsto dal “Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari” di CINECA, nonché ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del Codice e delle linee guida A.N.A.C. n. 5, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

7.8 La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei Concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella fase di verifica delle offerte anormalmente basse.

*

8. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA B-“OFFERTA TECNICA” virtuale)

8.1 Nella busta B virtuale denominata “OFFERTA TECNICA” i Concorrenti sono chiamati a inserire la propria Offerta tecnica.

8.2 L'Offerta Tecnica dovrà essere tassativamente suddivisa in capitoli ordinati secondo gli elementi di valutazione di seguito indicati.

8.3 Il Concorrente deve eventualmente specificare e comprovare le ragioni per cui le informazioni contenute nella documentazione presentata siano segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 98 del D.Lgs. 30/2005 e ss.mm.ii., e conseguentemente indicare le parti (nome del documento – n. di pagine) per le quali si nega l'accesso agli atti in caso di apposita istanza.

Qualora all'apertura delle Offerte non venga specificato nulla a riguardo, la Stazione Appaltante, in caso di istanza di accesso agli atti, procederà a rendere visibile all'istante quanto richiesto senza porre in essere ulteriori adempimenti nei confronti dei controinteressati ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. 33/2013.

Sarà in ogni caso il RUP a valutare eventuali dinieghi e motivazioni al fine di consentire o meno l'accesso a terzi.

8.4 Le offerte tecniche saranno valutate sulla base dei seguenti elementi di valutazione, per ciascuno dei quali è fissato un punteggio massimo attribuibile come di seguito specificato:

N.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	FATTORE PONDERALE DISCREZIONALE MAX
1	Screening, Vaglio, selezione e assunzione del personale	10
2	Formazione del personale	20
3	Modalità di Gestione del servizio e piano operativo	10
4	Piano di riassorbimento del personale	5
5	Supervisore Responsabile	5
6	Controllo Qualità del servizio	10
7	Sistemi e Tecnologie	10
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA		70

8.5 L'attribuzione del punteggio determinato per ciascuno degli elementi di valutazione suindicati verrà effettuato dalla Commissione giudicatrice sulla base dei rispettivi criteri di giudizio motivazionali di seguito stabiliti.

Elemento di valutazione 1 – Screening, vaglio, selezione e assunzione del personale

(si veda in particolare, per quanto riguarda i requisiti minimi prestazionali, il capitolo 1 del C.S.A.)

Con riferimento al presente elemento di valutazione il Concorrente è chiamato a indicare le proprie procedure per lo screening, il vaglio, l'assunzione del personale e la gestione del turn over. Le stesse procedure dovranno essere parte integrante dei Sistemi gestionali del Concorrente alla data di pubblicazione della presente procedura.

La Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'analisi del seguente criterio di giudizio discrezionale:

- Si valuterà quanto le procedure presentate siano in grado di attestare la capacità dell'impresa ai fini della adeguata gestione delle risorse umane e del turn-over. Gli indicatori di valutazione possono essere ricondotti a:
 - Le procedure di identificazione, selezione e assunzione all'interno dell'istituto di vigilanza sono svolte da personale specializzato in possesso di idonea formazione e/o esperienza minima documentata nel campo delle risorse umane;
 - Presenza di un iter procedurale diviso in fasi;
 - Predisposizione e analisi di un Piano dei fabbisogni delle risorse umane;
 - Analisi delle professionalità e delle competenze di possibili candidati già in organico all'azienda;
 - Promozione del lavoro giovanile, della parità di genere, di politiche di sostegno alla diversità, se e quando possibile, integrazione del personale diversamente abile, ecc.

Il Concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo 3 facciate formato A4 (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile). La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

Elemento di valutazione 2 – Formazione del personale

(si veda in particolare, per quanto riguarda i requisiti minimi prestazionali, il capitolo 2 del C.S.A.)

Con riferimento al presente elemento di valutazione il Concorrente è chiamato a descrivere la formazione di base delle Guardie Giurate, i programmi di formazione aggiuntiva e di aggiornamento periodico oltre che la formazione più propriamente specialistica (es. controllo delle folle, primo soccorso, antincendio, BLS-D, ecc.).

Il concorrente dovrà dare evidenza dei programmi e piani per la formazione supplementare delle guardie giurate e/o dell'esistenza e qualità delle strutture di formazione individuate ai fini di abbracciare una filosofia di crescita personale dello staff e di investimenti nel personale stesso. Nello specifico si fa riferimento a:

- corso base di lingua inglese (es. Livello base A2 del sistema descrittivo Europeo CEFR);
- corso base per l'utilizzo di programmi informatici di produttività individuale: office, posta elettronica, ecc.
- Corso di abilitazione (e relativi aggiornamenti) per personale non sanitario, all'utilizzo del BLS-D, defibrillatore semiautomatico;
- Corsi tecnici-pratici quali: manovre in emergenza di riporto al piano di ascensori/montacarichi, azionamento manuale in sicurezza di cancelli perimetrali automatici, azionamento in sicurezza di interruttori a bordo di quadri elettrici, ecc.

La Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'analisi del seguente critério di giudizio discrezionale:

- Si valuterà l'adeguatezza e l'efficacia delle attività di formazione di base, aggiuntiva e di aggiornamento periodico delle Guardie Giurate impiegate (o da impiegare) presso il Committente valorizzando il grado delle attività di formazione continua e specialistica, la qualità delle strutture di formazione e la presenza di piano di avanzamento di carriera collegato alla formazione.

Il Concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo 3 facciate formato A4 (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile). La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

Elemento di valutazione 3 – Modalità di gestione del servizio e piano operativo

(si veda in particolare, per quanto riguarda i requisiti minimi prestazionali, il capitolo 3 del C.S.A.)

Con riferimento al presente elemento di valutazione il Concorrente è chiamato a illustrare l'organizzazione della gestione dell'appalto e la struttura organizzativa del personale operativo con particolare riferimento al team direttivo ed alla policy di sicurezza adottate.

Il Concorrente è chiamato ad indicare le modalità operative nel fronteggiare le emergenze non previste per le sedi oggetto dell'appalto quali ad esempio: eventuali piantonamenti urgenti, il supporto per eventi, meeting di interesse per il CINECA, l'eventuale disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative.

Il Concorrente dovrà inoltre indicare la catena di responsabilità nel proprio piano operativo, nonché gli orari e le disponibilità del Supervisore Responsabile alle richieste per il committente.

La Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'analisi del seguente criterio di giudizio discrezionale:

- Si valuterà l'efficienza nella gestione dell'appalto al fine della sicurezza, affidabilità e flessibilità per ogni esigenza del Committente. Il piano operativo verrà valorizzato in termini di:
 - Turnazione;
 - Catena di responsabilità nel piano operativo;
 - Orari e le disponibilità del supervisore responsabile alle richieste per il committente;
 - Procedura operativa standard;
 - Piano di mobilitazione compreso il personale di rimpiazzo;
 - Piano di transizione;
 - Valutazione del monitoraggio delle prestazioni;
 - Piano di formazione/coaching;
 - Piano di reversibilità;
 - Struttura/sistemi di reporting;
 - Disaster recovery/Continuità operativa;
 - Modello di governance;
 - Eventuali programmi di collaborazione o condivisione delle informazioni con le autorità pubbliche (ad es. polizia, servizi di soccorso).

Il Concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo 4 facciate formato A4 (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile). La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

Elemento di valutazione 4 – Piano di riassorbimento del personale

Con riferimento al presente elemento di valutazione il Concorrente è chiamato a illustrare il proprio piano di riassorbimento del personale, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016, descrivendo le concrete modalità di applicazione della clausola sociale prevista all'art. 12 dello schema di contratto, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico), alle relative tempistiche e sedi occupazionali.

La Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'analisi del seguente criterio di giudizio discrezionale:

- Si valuterà l'adeguatezza del piano di riassorbimento del personale valorizzando:
 - a) misure dirette a favorire il riassorbimento del personale impiegato dall'appaltatore uscente;
 - b) numero o percentuale rispetto al personale necessario all'esecuzione del servizio che si intende riassorbire;

- c) mantenimento dei diritti, dell'anzianità di servizio, del regime giuridico e delle condizioni retributive di provenienza dei lavoratori impiegati dall'appaltatore uscente. Verranno giudicate positivamente eventuali migliorie del livello contrattuale attualmente applicato al personale da riassorbire.

Il Concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo 3 facciate formato A4 (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile). La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

Elemento di valutazione 5 – Supervisore responsabile

(si veda in particolare, per quanto riguarda i requisiti minimi prestazionali, il capitolo 4 del C.S.A.)

Con riferimento al presente elemento di valutazione il Concorrente è chiamato a fornire relativamente al Supervisore Responsabile per ogni sede di esecuzione del servizio, la descrizione di:

- Istruzione, titoli e formazione specifica;
- Esperienza professionale specifica

La Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'analisi del seguente critério di giudizio discrezionale:

- Si valuteranno l'adeguatezza e la professionalità dei profili presentati per ciascun Supervisore Responsabile, valorizzando il grado di formazione specifica e l'esperienza maturata nel settore. Sarà maggiormente considerata la qualificazione professionale del Supervisore Responsabile certificato ai sensi della UNI10459.

Il Concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo 4 facciate formato A4 (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile). La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

Elemento di valutazione 5 – Controllo qualità del servizio

(si veda in particolare, per quanto riguarda i requisiti minimi prestazionali, il capitolo 5 del C.S.A.)

Con riferimento al presente elemento di valutazione il Concorrente è chiamato a illustrare i propri sistemi di controllo ed autoverifica della qualità del servizio reso.

In particolare, il Concorrente è chiamato a descrivere modalità della vigilanza e prove pratiche di attuazione del piano operativo, audit di verifica (anche a sorpresa) dell'operato delle guardie giurate con verifica sulla correttezza dell'attuazione del piano operativo e modalità di reporting.

La Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'analisi del seguente critério di giudizio discrezionale:

- Si valuterà l'efficacia del sistema di controllo della qualità valutando quanto il monitoraggio continuo delle performance dell'istituto di vigilanza privata sia in grado di assicurare un costante miglioramento dell'esecuzione dei servizi resi per tutta la durata dell'appalto anche in termini di rapporto tra attività di reporting e aggiornamento del piano operativo. Sarà valutata positivamente la presenza di una figura ispettiva con certificazione professionale UNI10891.

Il Concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo 2 facciate formato A4 (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile). La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

Elemento di valutazione 6 – Sistemi e Tecnologie

(si veda in particolare, per quanto riguarda i requisiti minimi prestazionali, il capitolo 6 del C.S.A.)

Con riferimento al presente elemento di valutazione il Concorrente è chiamato a illustrare la tecnologia utilizzata nell'appalto, in particolare l'equipaggiamento, le attrezzature e il supporto tecnico fornito alle guardie giurate. In particolare, il Concorrente dovrà indicare i mezzi, le attrezzature, i sistemi e le tecnologie utilizzate nell'ambito di svolgimento dei servizi richiesti, nonché i modi e i tempi in cui è previsto il loro utilizzo per le varie operazioni. Verrà inoltre illustrato tutto il supporto tecnico necessario e fornito alle guardie giurate.

La Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'analisi del seguente criterio di giudizio discrezionale:

Si valuterà la funzionalità e adeguatezza delle tecnologie proposte dal Concorrente per lo svolgimento dei servizi richiesti in termini di affidabilità, aggiornamento tecnologico e livello di supporto.

8.6 Ai fini del conteggio del numero massimo di facciate sopra prescritte, non verranno conteggiati i frontespizi, indici, sommari e certificazioni presentate a comprova di quanto richiesto. Una facciata in formato A3 sarà considerata come due facciate in formato A4.

8.7 Soglia di sbarramento: saranno ammessi alla fase di apertura delle Offerte Economiche solamente gli operatori che a conclusione della valutazione delle Offerte Tecniche abbiano raggiunto un punteggio complessivo minimo pari a 33,000 punti.

*

9. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

9.1 Il punteggio dell'Offerta tecnica è attribuito sulla base degli elementi di valutazione elencati nella tabella di cui al precedente punto 8 con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata come "Fattore ponderale discrezionale" vengono indicati i "Punteggi discrezionali di tipo motivazionale", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

L'apprezzamento discrezionale dei singoli capitoli della Relazione tecnica avverrà assegnando un coefficiente compreso tra **0** e **1**, da parte della Commissione giudicatrice.

Il coefficiente **1** sarà assegnato – per ogni singolo capitolo della Relazione/elemento di valutazione - alla miglior proposta tra quelle presentate; il coefficiente **0** sarà assegnato al concorrente che non avrà migliorato/aumentato il livello minimo (previsto dalla documentazione di gara e/o degli usi del settore e della prassi abituale) o comunque al Concorrente che si sarà discostato totalmente dalle finalità indicate nel relativo criterio/elemento di valutazione; i coefficienti intermedi – compresi tra **0,1** e **0,9** - saranno attribuiti mediante valutazioni di merito tecnico in proporzione allo scostamento riscontrato rispetto alla migliore proposta; in particolare sarà attribuito:

- **0** ove non venga riscontrata nessuna miglioira/aumento rispetto al livello prestazionale della documentazione di gara e/o degli usi del settore e della prassi abituale e comunque nessuna attinenza in relazione al perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel relativo criterio/elemento di valutazione;
- **1** ove il paragrafo di offerta risulti il migliore tra quelli presentati in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel rispettivo criterio/elemento di valutazione;
- un valore compreso tra **0,1** e **0,9** in proporzione allo scostamento/carenze riscontrate rispetto alla migliore proposta (ove 0,1 rappresenta un amplissimo scostamento dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio/elemento di valutazione).

9.2 Nel corso di una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice, nominata secondo le previsioni di cui al precedente punto 7.7, procederà all'esame delle Offerte Tecniche con conseguenti decisioni e provvedimenti in merito.

9.3 La valutazione dei singoli elementi di valutazione dell'Offerta tecnica sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice durante le sedute riservate che si renderanno necessarie per l'apprezzamento delle offerte pervenute e verrà sinteticamente motivata nei verbali delle medesime sedute riservate, nel rispetto degli elementi di giudizio espressi e dei criteri di valutazione indicati.

9.4 Per assegnare il coefficiente in relazione ad ogni elemento di valutazione, la Commissione, preso atto del contenuto della documentazione di gara e, ove del caso, degli usi del settore, esamina il relativo capitolo della relazione Tecnica.

9.5 La Commissione giudicatrice leggerà e valuterà separatamente ogni singolo capitolo delle Relazioni tecniche (corrispondente al relativo elemento di valutazione) relative a ciascuna Offerta presentata da ogni Concorrente, considerando irrilevanti eventuali affermazioni inserite negli elementi diversi da quello in quel momento esaminato. Ove il Concorrente non suddivida la propria Offerta tecnica come richiesto al precedente punto 8.2, o tratti uno stesso aspetto relativamente a più elementi di valutazione, la Commissione giudicatrice ne compirà ugualmente la valutazione, ma ciò avverrà nei limiti di quanto possibile, per quanto comprensibile e valutabile in attinenza al relativo elemento di valutazione.

9.6 La Commissione giudicatrice accompagnerà i coefficienti intermedi assegnati, con succinta motivazione scritta.

9.7 Si compirà, quindi, la media aritmetica dei coefficienti intermedi assegnati da ogni commissario (eventuali decimali saranno troncati alla terza cifra dopo la virgola) relativamente ad ogni singola proposta. Nel caso di univocità di giudizio/coefficiente intermedio da parte di tutti i commissari non sarà necessario il calcolo della media aritmetica di cui al presente punto.

9.8 Si eseguirà, ove necessario, la riparametrazione dei coefficienti risultanti secondo quanto previsto *sub* punto 9.7 per ciascun Concorrente, attribuendo il valore 1 alla media/voto univoco più alti e riproporzionando (secondo il metodo dell'interpolazione lineare) le altre medie/voti univoci (eventuali decimali saranno troncati alla terza cifra dopo la virgola) per ottenere i coefficienti conclusivi. In caso il valore 1 sia assegnato unanimemente da tutti i Commissari al medesimo operatore, non sarà necessaria alcuna riparametrazione.

9.9 I coefficienti conclusivi saranno, infine, moltiplicati per i pesi ponderali rispettivamente di ciascun elemento di valutazione (sempre con troncamento alla terza cifra dopo la virgola).

9.10 A seguire, si compirà la somma dei vari punteggi, elemento per elemento, ottenuti da ciascun Concorrente.

9.11 Non si compiranno ulteriori riparametrazioni.

*

10. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C - "OFFERTA ECONOMICA" virtuale)

10.1 La "Busta C" deve contenere, **a pena di esclusione**, l'Offerta Economica.

10.2 I Concorrenti devono presentare la propria Offerta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana o traduzione giurata in italiano.

10.3 L’Offerta dovrà essere predisposta indicando:

- a) un ribasso unico percentuale che verrà applicato sui canoni annui “a corpo” meglio dettagliati nel computo metrico allegato al capitolato tecnico (di seguito per brevità “**ribasso a corpo**”);
- b) un ribasso unico percentuale che verrà applicato sulle voci di prezzo “a misura” meglio dettagliate nell’elenco prezzi allegato al capitolato tecnico (di seguito per brevità “**ribasso a misura**”).

L’Offerta economica sarà valutata in base ai fattori ponderali di cui alla tabella medesima, secondo la formula meglio specificata al successivo punto 11:

N°	Offerta	Fattore ponderale
1	a) Ribasso a corpo	25
2	b) Ribasso a misura	5

10.4 Ogni Concorrente deve esprimere, **a pena di esclusione**, la propria Offerta Economica come Ribasso percentuale.

Si accettano solo tre cifre decimali dopo la virgola; oltre la terza cifra dopo la virgola si procederà a troncamento.

10.5 Il ribasso percentuale di cui al presente punto 10 deve essere espresso in cifre e in lettere, in caso di discordanza prevarrà quello in lettere.

10.6 In caso di ribasso offerto pari al 100% su una delle voci a) e/o b) si procederà automaticamente alla verifica di anomalia dell’offerta.

10.7 È richiesta l’indicazione dei costi della manodopera e degli oneri della sicurezza, ricompresi comunque nell’importo ribassato offerto, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del Codice.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese utilizzando l’allegato MODELLO 4

*

11 VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

11.1 Al termine delle operazioni di valutazione delle Offerte Tecniche la Commissione Giudicatrice - supportata dall’ufficio AGBS ai fini dell’accesso al Portale Appalti del CINECA e dell’inserimento della password necessaria all’apertura delle Buste - procederà in seduta pubblica, presso la sede legale del CINECA, in via Magnanelli n. 6/3, Casalecchio di Reno (BO) e contemporaneamente anche in “seduta virtuale” attraverso il login dell’Operatore Economico alla propria Area personale del Portale Appalti CINECA, all’apertura ed alla valutazione delle Offerte economiche.

11.2 In tale seduta pubblica, di cui sarà data comunicazione con breve preavviso, si procederà con l’apertura delle Offerte economiche dei Concorrenti ammessi a questa fase della gara previa lettura dei punteggi ottenuti da ogni Concorrente relativamente all’Offerta tecnica. Si procederà con lettura a voce alta delle percentuali di ribasso offerte dagli operatori come emergenti dal **MODELLO 4**, nonché con il conteggio dei punteggi complessivi e con la formazione della graduatoria finale.

11.3 L’attribuzione del punteggio relativo all’ Offerta Economica sarà effettuato in applicazione della seguente formula:

$$P_i = 25 \times (R_{c-i} / R_{c \max})^{0,5} + 5 \times (R_{m-i} / R_{m \max})^{0,5}$$

dove:

P_i = punteggio attribuito al concorrente i -esimo

R_{c-i} = ribasso a corpo dal concorrente i -esimo

$R_{c \max}$ = ribasso massimo a corpo offerto dai concorrenti

R_{m-i} = ribasso a misura offerto dal concorrente i -esimo

$R_{m \max}$ = ribasso massimo a misura offerto dai concorrenti

11.4 Qualora il punteggio P_i ottenuto nei termini di cui sub 11.3 non raggiunga il fattore ponderale di 30 punti previsto per l'offerta economica, verranno automaticamente assegnati 30 punti al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto e agli altri operatori punteggio conseguentemente riparametrato secondo il metodo dell'interpolazione lineare.

11.5 Il calcolo di cui al precedente punto 11.3 sarà effettuato ai fini dell'attribuzione del punteggio economico.

Ai fini dell'esecuzione del contratto verranno presi in considerazione i ribassi unici offerti.

Ai fini del calcolo della garanzia definitiva si farà riferimento alla media ponderata delle percentuali di ribasso offerte da ciascun concorrente (i -esimo) in applicazione della seguente formula:

$$R_{\text{medio}} = 25 \times (R_{\text{corpo } i\text{-esimo}}) + 5 \times (R_{\text{misura } i\text{-esimo}})$$

30

11.6 Nella determinazione di tutti i punteggi si tiene conto soltanto delle prime tre cifre decimali, con troncamento alla terza cifra dopo la virgola.

11.7 Non sono ammesse offerte condizionate, parziali.

11.8 Si precisa che nel formulare l'offerta i partecipanti dovranno tenere conto di eventuali vincoli o oneri imposti dalla legge.

*

12. GRADUATORIA E VERIFICA DI ATTENDIBILITÀ, CONGRUITÀ DELL'OFFERTA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

12.1 All'esito delle operazioni di determinazione dei punteggi parziali scaturenti dall'Offerta tecnica e dall'Offerta economica si procederà al calcolo dei punteggi finali complessivi e alla redazione della graduatoria.

12.2 Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'Offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'Offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

12.3 In caso di offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice la Commissione Giudicatrice ne darà comunicazione al RUP che procederà all'eventuale verifica di congruità delle offerte anomale, secondo quanto indicato al successivo paragrafo.

Il RUP potrà procedere alla verifica di congruità in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, reperi l'Offerta anomala (ivi inclusa l'ipotesi di cui al precedente punto 10.6).

12.4 In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche e economiche, la Commissione Giudicatrice segnala al RUP la necessità di esclusione dei Concorrenti in caso di:

- a) mancata separazione dell'Offerta economica dall'Offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti concernenti la documentazione amministrativa o l'offerta tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, e offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettere a) e c), del Codice;
- c) al verificarsi di uno delle fattispecie prescritte a pena di esclusione nel presente Disciplinare.

12.5 Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi qualora lo ritenga opportuno della Commissione Giudicatrice o di eventuali consulenti esterni, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

12.6 Si procede a verificare la prima migliore Offerta anormalmente bassa. Qualora tale Offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino a individuare la migliore Offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

12.7 Il RUP richiederà al Concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni/giustificazioni delle voci di Offerta, se del caso indicando le componenti specifiche dell'Offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

12.8 Il RUP, con il supporto eventuale della Commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

12.9 Ai sensi degli articoli 59, comma 3, lettera c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, i Concorrenti che abbiano presentato offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, anomale e quindi inaffidabili, verranno esclusi dalla gara.

12.10 In caso il Concorrente reperi che nei propri giustificativi sull' Offerta vi siano segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 98 del D.Lgs. 30/2005 e ss.mm.ii., deve indicare le parti (nome del documento – n. di pagine) per le quali nega l'accesso agli atti in caso di apposita istanza. Qualora all'interno dei giustificativi medesimi non venga specificato nulla a riguardo, la Stazione Appaltante, in caso di istanza di accesso agli atti, procederà a rendere visibile all'istante quanto richiesto senza porre in essere ulteriori adempimenti nei confronti dei controinteressati ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. 33/2013. Sarà in ogni caso il RUP a valutare eventuali dinieghi e motivazioni al fine di consentire o meno l'accesso a terzi.

12.11 Il RUP redigerà una relazione di congruità dell'Offerta.

PARTE III**13. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E AGGIUDICAZIONE**

13.1 La proposta di aggiudicazione verrà formulata in favore del Concorrente che ha ottenuto il punteggio totale - derivante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'Offerta Tecnica e per l'Offerta Economica - più alto, salvo verifica di congruità dell'Offerta di cui al paragrafo precedente.

13.2 In caso di plurime offerte migliori aventi lo stesso punteggio totale si procederà all'aggiudicazione nei confronti del Concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio sull'Offerta Tecnica, in caso di ulteriore uguaglianza, mediante sorteggio in seduta pubblica.

13.3 La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nulla sarà dovuto ai Concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

13.4 La Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola Offerta valida.

13.5 La Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai Concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

13.6 La Stazione Appaltante compirà le verifiche di legge anche a norma degli artt. 80 e ss. del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Per mezzo del sistema AVCpass dedicato alle Stazioni Appaltanti, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, la Stazione Appaltante procederà all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici, come sancito dall'art. 2 della Delibera AVCpass del 27/12/2012.

L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche sul possesso dei requisiti di cui sopra.

La Stazione Appaltante effettuerà le verifiche richiedendo i documenti per la comprova dei requisiti all'impresa ed alle Amministrazioni certificanti, i quali caricheranno e/o recupereranno i documenti per la comprova.

Seguirà l'accesso a sistema della Stazione Appaltante, finalizzato a visualizzare la documentazione ed effettuare le verifiche del caso, con successivo inserimento a sistema dell'esito dei controlli.

In caso di impossibilità di utilizzo del sistema AVCpass dedicato alle Stazioni Appaltanti, le verifiche delle dichiarazioni presentate in sede di Offerta, saranno effettuate in modo tradizionale inviando le richieste ai rispettivi organi competenti, e non a mezzo del sistema AVCpass componente Stazione Appaltante.

13.7 Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'aggiudicazione verrà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora il Concorrente aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge; in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

*

14. CONSEGNA ANTICIPATA (EVENTUALE) E FIRMA DEL CONTRATTO

14.1 È facoltà del RUP procedere all'avvio di esecuzione anticipata dell'appalto nelle more della firma del contratto senza che l'aggiudicatario possa sottrarsi alle attività richieste, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art.

32, comma 8, del Codice così come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020 come modificata dalla L. 108/2021.

14.2 Ai fini della stipula del contratto il Concorrente aggiudicatario dovrà presentare la seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, costituita nella misura, secondo le forme e le modalità di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016, a garanzia degli impegni contrattuali; si precisa che nel caso di mancata ed immotivata costituzione della garanzia fideiussoria, il potenziale aggiudicatario sarà escluso fermo restando il diritto del CINECA di rivalersi per il risarcimento di tutti i danni comunque subiti; in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria;
- dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- eventuali contratti relativi a prestazioni rese in favore dell'Esecutore in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto, che non costituiscono subappalto ai sensi dell'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del d.lgs. 50/2016, che devono essere richiamati nel contratto;
- mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo/atto costitutivo in caso di soggetti raggruppati di cui al punto 5.7 e non ancora costituiti in sede di gara.
- Polizza RCT-RCO-RCC prevista all'art. 11 dello schema di contratto;

14.3 Le spese relative alla pubblicazione del Bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è di € 3.600,00 IVA compresa. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

14.4 La Stazione Appaltante compirà le comunicazioni di cui all'art. 76 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto prescritto al precedente punto 2.11, e attenderà per la stipulazione del contratto il termine dilatorio ai sensi dell'art. 32 c.9 del D.Lgs. 50/2016.

*

15. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, REGOLAMENTO EUROPEO (UE) 2016/679

15.1 Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, si fa presente che i dati forniti verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla presente gara e all'esecuzione dell'eventuale contratto e che tali dati verranno trattati con sistemi automatici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

15.2 Tipologia di dati trattati: verranno trattati dati, anche di natura penale e giudiziaria, relativi alle persone fisiche che rivestono le cariche previste dalle leggi.

15.3 Periodo di conservazione: fino alle necessità di comprovare quanto dichiarato all'interno della procedura di gara, e successivamente per l'esecuzione del contratto.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; ha inoltre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

15.4 Fonte da cui hanno origine i dati: dichiarazioni fornite dall'Esecutore all'interno della procedura di affidamento e Autorità che per legge detengono i dati (Tribunale, CCIAA ecc.).

La comunicazione di dati personali è un obbligo legale derivante dalla normativa in materia di contratti pubblici e requisito necessario per la conclusione di un contratto, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura di scelta del contraente prima, e alla stipula del contratto poi.

La presente informativa è rivolta anche alle persone fisiche che, ai fini di legge, sono tenute alla comunicazione dei propri dati personali in relazione al soggetto partecipante alla gara ed eventualmente divenuto Esecutore.

15.5 Titolare del trattamento: CINECA Consorzio Interuniversitario, via Magnanelli, n.6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) – ITALIA.

15.6 Responsabile del trattamento: CINECA Consorzio Interuniversitario, via Magnanelli, n.6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) – ITALIA.

15.7 Finalità del trattamento. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che:

- i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità economico-finanziario e tecnico-organizzativo del Concorrente richieste per l'esecuzione di quanto oggetto di procedura nonché per l'aggiudicazione.
- i dati da fornire da parte del Concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

15.8 L'Esecutore si impegna a rispettare ed applicare ogni idoneo comportamento a norma del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio.

Casalecchio di Reno (BO), 03/12/2021

Arch. Massimo Mauri
CINECA Consorzio Interuniversitario
Il Responsabile Unico del Procedimento