



CINECA - Consorzio Interuniversitario

Sede legale amministrativa e operativa: via Magnanelli n. 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO)

C.F. 00317740371 - P. IVA 00502591209

Tel. +39 051.6171411 - Fax +39 051.2130217 - e-mail agbs@cineca.it - PEC agbs@pec.cineca.it

Altre sedi operative:

C.so G. Garibaldi, 86 - 20121 Milano (MI)
Tel. +39 02.269951

Via dei Tizi, 6/B - 00185 Roma
Tel. +39 06.444861

Via Medina, 40 - 80133 Napoli
Tel. +39 081.5593711

A00107	SERVIZIO DI LOCAZIONE E ALLESTIMENTO DI SPAZI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DI CONCORSI PUBBLICI E RELATIVI SERVIZI CONNESSI
RUP: Dott. Maurizio Tani	
AVVISO DI CONSULTAZIONE PRELIMINARE DEL MERCATO	
Termine per la presentazione delle istanze/proposte	23 maggio 2022 ore 18:00

1. PREMESSE

Il CINECA indice il presente avviso con lo scopo di verificare la presenza di enti fieristici e/o comunque enti/operatori aventi disponibilità di spazi analoghi interessati e disponibili ad eseguire un servizio di locazione ed allestimento di spazi attrezzati destinati allo svolgimento di concorsi pubblici che verranno banditi secondo le specifiche meglio dettagliate al punto 2.

Vista la specificità dell'affidamento e l'esigenza di interpellare Operatori Economici con comprovata esperienza in termini di organizzazione e logistica si ritiene opportuno destinare il presente Avviso a soli enti/operatori dislocati sul territorio italiano.

L'avviso, posto in essere in applicazione delle previsioni di cui agli art. 66 del d.lgs. 50/2016 e sulla base di quanto indicato dalle linee guida ANAC n. 14, avrà le seguenti finalità:

- verifica della presenza sul territorio di Enti/operatori interessati ad eseguire quanto richiesto ed in possesso di necessari requisiti, competenze, attrezzature e comunque acquisire le disponibilità di spazi idonei per lo svolgimento di concorsi con un numero stimato di candidati secondo quanto previsto al successivo punto 2;
- definizione di un arco temporale omogeneo sulla base del quale organizzare il calendario dei concorsi;
- individuazione delle sedi di concorso ai fini della relativa dislocazione Nord, Centro, Sud, Sicilia, Sardegna;
- analisi delle condizioni economiche sostenibili dagli operatori economici presenti ai fini dell'esecuzione di quanto necessario;
- definizione della miglior procedura di gara applicabile sulla base degli elementi tecnico-economici raccolti.

2. FABBISOGNO E SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Viene richiesto calendario di disponibilità, nei limiti di quanto attualmente definibile, a far data dal giorno di scadenza del presente Avviso sino al 31 maggio 2024.

Gli spazi dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- disporre di sale con un numero di posti variabili da un minimo di 1.000 ad un massimo di 3.000;
- garantire l'apertura ai concorsi dalle ore 8:00 alle ore 19:00;
- avere posizione agevolmente raggiungibile con mezzi pubblici;
- avere disponibilità dei suddetti spazi per uno o più periodi minimi di 15 giorni lavorativi consecutivi nell'arco temporale sopra indicato.

Dovranno essere inoltre garantiti i seguenti servizi:

- connessione wi-fi raggiungibile da ogni postazione, che assicuri banda minima garantita di 150Mbps per ogni 1000 postazioni;
- sanificazione dei locali e delle postazioni in precedenza di ciascun turno; a tal fine si specifica che si prevedono tre turni al giorno;
- conduzione immobile, impianti, pulizia, squadra antincendio, servizi energetici, servizi igienici;
- allestimento per concorso costituito da tavolini con poggia tablet e sedia e ulteriori ed eventuali attrezzature necessarie;
- accoglienza, con controllo green pass, ove necessario, e identificazione. Si specifica che il personale incaricato dovrà essere in quantità utile a far accedere in massimo un'ora, per 3 volte al giorno, la capienza totale dei concorrenti per ciascun turno;
- presenza costante di primo soccorso medico;
- sorveglianza candidati nel numero di 1 addetto per ogni 50 concorrenti per l'intero numero dei turni giornalieri; gli stessi soggetti saranno altresì incaricati del servizio di ricarica tablet;
- calata elettrica; dovranno essere presenti dispositivi per alimentare, durante gli intervalli di turno e durante la notte, gli armadietti di ricarica tablet (che verranno reperiti, unitamente ai tablet, direttamente dalla stazione appaltante) in misura proporzionata alla capienza massima dei locali; i predetti armadietti conterranno circa 80 tablet ciascuno (dunque per uno spazio medio di 1000 candidati occorre collocare circa 15 armadietti) e dovranno essere collocati negli stessi spazi di svolgimento del concorso e dovranno essere correttamente e adeguatamente alimentati elettricamente;
- disponibilità a garantire supporto al Consorzio nelle giornate precedenti lo svolgimento delle prove al fine di collocare gli armadietti, tablet e quant'altro necessario per il corretto svolgimento delle prove;
- ove necessario, idonei dispositivi ed attrezzature anti-contagio per far fronte al contenimento del rischio da COVID – 19 in quantità sufficiente per ciascun turno.

In via facoltativa:

- gli operatori potranno proporre la messa a disposizione di dispositivi pc windows o android già alimentati, connessi in rete e disponibili alla configurazione per l'uso da parte dei candidati in sostituzione dei tablet che dovranno essere forniti dalla Stazione Appaltante.

3. REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI ED ECONOMICO-FINANZIARI RICHIESTI

Vista la specificità e la peculiarità dei servizi richiesti si richiede esclusivamente la partecipazione di operatori economici, ovvero le imprese singole e/o raggruppate a norma dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti generali:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- assenza di situazioni e circostanze ulteriori che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano la possibilità di partecipare alle procedure di gara pubbliche;

b) requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) - o ad altro registro/albo previsto in relazione alla natura giuridica del soggetto istante - per l'attività di cui trattasi.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE/PROPOSTE

Gli Operatori Economici in possesso dei requisiti sopra specificati che intendono partecipare alla procedura in oggetto dovranno far pervenire la propria candidatura inviando apposita istanza, **entro e non oltre le ore 18:00 del 23/05/2022, corredata da relativa proposta di servizio, con descrizione delle specifiche di esecuzione** secondo quanto di seguito specificato.

Per poter inviare quesiti, comunicazioni e presentare le offerte è necessario registrarsi sul Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

L'indirizzo PEC agbs@pec.cineca.it potrà essere utilizzato esclusivamente nel caso di mancato funzionamento della piattaforma telematica adottata per lo svolgimento della procedura.

Non verranno prese in considerazione istanze/proposte pervenute dopo la scadenza sopra indicata e con modalità diverse da quelle di seguito indicate.

Le istanze/proposte – predisposte preferibilmente sulla base dell'apposito **Modello Istanza** allegato - dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'istante ed inoltrate tramite l'apposita sezione "Nuova comunicazione" del Portale Appalti CINECA e secondo le modalità telematiche di utilizzo del medesimo (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle istanze/proposte, l'Operatore Economico può inoltrare una nuova istanza/proposta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedente. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della procedura, risultino presenti sul Portale più istanze/proposte dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'Operatore medesimo, verrà ritenuta valida l'istanza/proposta collocata temporalmente come ultima.

Non sono ammesse proposte incomplete o condizionate o alternative. Saranno escluse altresì tutte le proposte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente avviso.

Le proposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Eventuali richieste di chiarimento sul presente avviso dovranno pervenire mediante il medesimo Portale entro e non oltre il 10/05/2022.

Alle istanze dovrà essere allegata la seguente documentazione:

a. dichiarazione sostitutiva, resa preferibilmente compilando il **Modello Istanza**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella quale il legale rappresentante o soggetto in possesso dei medesimi poteri, sotto la propria responsabilità, attesti:

- 1) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e ss.mm.ii. del D.lgs. 50/2016;
- 2) il rispetto integrale delle normative comunitarie e nazionali, sugli accordi e intese internazionali in materia di lavoro minorile, lavoro forzato, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, libertà di assicurazione e diritto alla contrattazione collettiva, non discriminante, non adozione di procedure disciplinari contrarie a quelle stabilite dalla legge, rispetto degli orari di lavoro e dei salari, regolarità contributiva;
- 3) che l'Operatore economico rappresentato non si avvale di piani individuali di emersione ai sensi dell'art. 1-*bis*, comma 14, della legge n. 383/01;
- 4) l'impegno al rispetto delle prescrizioni di cui al punto 2 del presente avviso;
- 5) di essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari di cui al punto 2 del presente avviso.

b. proposta di servizio contenente:

- descrizione delle modalità di esecuzione del servizio secondo le indicazioni previste al punto 2 con eventuali ed ulteriori proposte a corredo (ivi incluse le migliorie facoltative di cui al precedente punto 2);
- indicazione delle specifiche sedi a disposizione con indicazione del relativo numero di posti disponibili (sulla base preferibilmente del Modello Istanza);
- indicazione del calendario di disponibilità (indicazione specifica delle date disponibili) della/e sede/i proposta/e nell'arco di tempo definito al precedente punto 2;
- indicazione analitica di stima economica sostenibile per l'esecuzione (prezzo giornaliero onnicomprensivo sede/spazio).

Gli istanti hanno la possibilità di modificare e/o integrare il sopra indicato Modello, e non meramente compilarlo, nel rispetto del presente Avviso (che prevale sugli stessi) ed alle loro proprie esigenze; il Modello è fornito per mero ausilio.

Al momento della compilazione/modifica/integrazione dei Modelli, o documenti equipollenti, il Concorrente avrà l'obbligo di dichiarare, ai sensi del d.p.r. 445/2000, che le dichiarazioni contenute nella modulistica messa a disposizione dalla S.A. non sono state in alcun modo alterate, ovvero indicare esplicitamente le modifiche apportate.

Ai Concorrenti è richiesto, al fine di favorire una celere definizione della fase di valutazione della documentazione amministrativa, di rendere ciascuna dichiarazione solamente una volta su idoneo Modello/autodichiarazione equipollente.

Per le medesime ragioni si richiede di specificare e, in caso di presentazione di documentazione non espressamente richiesta, le parti/pagine che si ritiene possano essere di interesse della scrivente Stazione Appaltante.

I punti di contatto per la risoluzione di eventuali problemi tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma sono i seguenti:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web “Richiesta di assistenza”;
- e-mail: service.appalti@maggioli.it;
- Telefono: 0422 267755.

5. ESITO DELL'AVVISO

Alla scadenza del termine di presentazione delle istanze/proposte, la Stazione Appaltante verificherà il possesso dei requisiti richiesti e l'idoneità rispetto a quanto prescritto ai punti 1 e 2 del presente avviso degli Operatori economici che hanno presentato l'istanza / proposta nei termini prescritti.

Non sono previste attribuzioni di punteggi, graduatorie o altre classificazioni di merito.

Della seduta di cui sopra verrà redatto apposito verbale/relazione.

Le risultanze dell'avviso verranno adottate ai fini della definizione della futura procedura di gara.

6. ULTERIORI INFORMAZIONI

- Il presente avviso è finalizzato ad una consultazione del mercato e non costituisce proposta contrattuale né vincola in alcun modo CINECA ad alcun affidamento e/o procedura successiva.

Pertanto il presente avviso non costituisce invito a partecipare ad alcuna procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente ad analizzare il mercato così da poter meglio definire e pianificare le modalità di svolgimento della futura ed eventuale procedura di gara;

- CINECA si riserva la facoltà di interrompere, a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, il procedimento avviato;
- Il conferimento di dati, compresi quelli “giudiziari”, ai sensi della normativa sulla privacy vigente, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.
- Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento che dovrà essere dichiarato dall'interessato e verificato da CINECA in occasione della successiva ed eventuale procedura.
- Il presente avviso è pubblicato sul Portale Appalti di CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>)
- Responsabile di procedimento: Dott. Maurizio Tani

Allegati:

- Modello Istanza;

Il Responsabile Unico del Procedimento
CINECA Consorzio Interuniversitario
Dott. Maurizio Tani