

**Cineca Consorzio Interuniversitario***Sede legale amministrativa e operativa:* via Magnanelli n. 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO)

C.F. 00317740371 - P. IVA 00502591209

Tel. +39 051.6171411 - Fax +39 051.2130217 - e-mail agbs@cineca.it - [PEC agbs@pec.cineca.it](mailto:PEC_agbs@pec.cineca.it)*Altre sedi operative:*C.so G. Garibaldi, 86 - 20121 Milano (MI)
Tel. +39 02.269951Via dei Tizi, 6/B - 00185 Roma
Tel. +39 06.444861Via Medina, 40 - 80133 Napoli
Tel. +39 081.5593711

G00786	FORNITURA SERVER, CHASSIS E APPARATI DI INTERCONNESSIONI PER ESPANSIONE INFRASTRUTTURA VIRTUALE E RELATIVI SERVIZI CONNESSI	
Procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del d.lgs. 36/2023	Criterio di aggiudicazione:	Prezzo più basso (art. 108, comma 3, del Codice)
RUP: Ing. Mattia Bernasconi	CIG: B06D1EC966	
NUTS: ITH55		
DISCIPLINARE DI GARA		
Scadenza presentazione offerte:	22 marzo 2024 ore 18:00 (nuova scadenza 08/04/2024 ore 18:00)	
Scadenza presentazione chiarimenti:	07 marzo 2024 ore 12:00	

PARTE I	3
1. DESCRIZIONE DELL'APPALTO	3
2. RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE E PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
3. DATAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI PARTE – SOCCORSO ISTRUTTORIO	8
4. CONTENUTO DEL PLICO VIRTUALE	9
5. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA VIRTUALE – “BUSTA A”	9
5.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DGUE E REQUISITI RICHIESTI	9
5.2 AVVALIMENTO E SUBAPPALTO	10
5.3 GARANZIA PROVVISORIA	11
5.4 VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A.N.AC.	12
5.5 PROCURA	12
5.6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI/DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELLE OFFERTE E ULTERIORI SPECIFICHE PER I SOGGETTI DI CUI AGLI ARTT. 65 DEL CODICE – SPECIFICHE E MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE	12
6. CHIARIMENTI IN SEDE DI PROCEDURA, DATA E ORA ESPLETAMENTO SEDUTE DI GARA	15
PARTE II	17
7. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA B - “OFFERTA ECONOMICA” virtuale)	17
8. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	17
9. GRADUATORIA E VERIFICA DI ATTENDIBILITÀ, CONGRUITÀ DELL'OFFERTA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE	18
PARTE III	19
10. AGGIUDICAZIONE	19
11. ESECUZIONE ANTICIPATA E/O IN VIA D'URGENZA (EVENTUALE) E FIRMA DEL CONTRATTO ..	19
12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, REGOLAMENTO EUROPEO (UE) 2016/679	20

PARTE I

1. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

1.1 CINECA Consorzio Interuniversitario con sede legale in Casalecchio di Reno (BO), Via Magnanelli 6/3, C.F. 00317740371, P.IVA 00502591209 (di seguito anche “Stazione Appaltante”) intende sottoscrivere un contratto avente ad oggetto fornitura server, chassis e apparati di interconnessioni per espansione infrastruttura virtuale e relativi servizi connessi.

I dettagli specifici di fornitura sono meglio dettagliati nel capitolato tecnico allegato parte integrante del disciplinare di gara.

1.2 La presente è una **procedura aperta** ai sensi dell’art. 71 del d.lgs. 36/2023 (di seguito anche “**Codice**”) e sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso trattandosi di ipotesi di cui all’art. 108, comma 3, del Codice.

1.3 L’**importo massimo spendibile** dell’appalto, che sarà compensato “a misura” e secondo quanto meglio dettagliato nell’art. 6 dello Schema di contratto - ammonta ad € 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila/00) (IVA e contributi di legge, se dovuti, esclusi e spese di trasporto e consegna inclusi).

Trattandosi di mera fornitura e servizi connessi da svolgersi da remoto e solo in casi di necessità on -site oltre che si stima che il servizio non preveda l’impiego di più di cinque uomini-giorno:

- ai sensi dell’art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è stato redatto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI);
- per le medesime ragioni, a norma del combinato disposto degli artt. 41, comma 14, e 108, comma 9, del Codice non sono presenti costi di manodopera per il presente affidamento.

L’appalto avrà la durata meglio specificata all’art. 4 dello schema di contratto.

1.4 Il Bando di gara è stato trasmesso in data 16/02/2024 per il tramite della Banca nazionale dei contratti pubblici ai fini delle necessarie pubblicazioni di legge di cui agli artt. 84 e 85 del Codice.

1.5 Il presente documento è il Disciplinare di Gara (di seguito anche “**Disciplinare**”).

1.6 Al presente Disciplinare, quale specifica regolamentazione di questa fase della procedura di gara, sono allegati i seguenti Modelli.

Relativamente alla documentazione amministrativa:

- Modello 1 – Domanda di partecipazione;
- Modello Ausiliario;

Relativamente alla documentazione economica:

- Modello 4 – Offerta Economica.

1.7 Si specifica che il Modello 1 costituisce la domanda di partecipazione ed il DGUE elettronico (predisposto in applicazione dell’art. 91 del Codice) con le ulteriori dichiarazioni utili ai fini della partecipazione alla procedura. Il Concorrente avrà l’obbligo di dichiarare, ai sensi del d.p.r. 445/2000, che le dichiarazioni contenute nella modulistica messa a disposizione dalla S.A. non sono state in alcun modo alterate, ovvero indicare esplicitamente le modifiche apportate. Ai Concorrenti è richiesto, al fine di favorire una celere definizione della fase di valutazione della documentazione amministrativa, di rendere ciascuna dichiarazione

solamente una volta su idoneo Modello/autodichiarazione equipollente. Per le medesime ragioni si richiede di specificare, in caso di presentazione di documentazione non espressamente richiesta al successivo punto 5, le parti/pagine che si ritiene possano essere di interesse della scrivente Stazione Appaltante.

1.8 Oltre al presente Disciplinare e ai sopra citati Modelli/Allegati, sono documenti di gara:

- Bando di Gara che verrà predisposto dalla GUCE e si considera parte integrante e sostanziale della presente documentazione;
- Schema di Contratto;
- Capitolato Tecnico;
- I manuali di funzionamento del Portale Appalti CINECA reperibili al presente link https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?csrf=DTLYGB0P0VBR604UI5M6WIFYKMGZAJHZ9 e costituenti parte integrante e sostanziale del presente documento anche se non materialmente allegati;

1.9 La presente procedura verrà svolta tramite il Portale Appalti CINECA in applicazione e nel rispetto delle prescrizioni sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui alla parte II del Codice con specifico riferimento alle indicazioni circa l'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli artt. 25 e 26 del Codice.

1.10 I documenti di gara sono tutti disponibili sul Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>) interoperante con la Piattaforma Contratti Pubblici curata dall'ANAC.

1.11 Oltre a quanto normativamente previsto in ordine agli oneri di pubblicazione, nel suddetto sito saranno pubblicate/inoltrate anche eventuali rettifiche ed informazioni complementari, compresa la fissazione e/o differimento e/o posticipazione delle sedute di gara. È onere del Concorrente visionare il sito per ricevere le informazioni di gara.

1.12 Per poter inviare quesiti, comunicazioni e presentare le offerte è necessario registrarsi sul Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

1.13 La presente procedura è stata autorizzata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3.2) del 15/05/2023.

1.14 L'appalto trova copertura finanziaria in risorse della Stazione Appaltante.

1.15 Alla presente procedura sono applicabili le seguenti normative:

- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014;
- Direttiva 2014/25/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014;
- Accordi di Libero Scambio e Accordi internazionali in materia di appalti pubblici;
- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii;
- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 e ss.mm.ii;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii;
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- DM 12 gennaio 2019, n. 31; DM 16 settembre 2022, n. 193;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- Decreto legge 17 maggio 2022, n. 50;
- Legge 15 luglio 2022, n. 91;
- Decreto legge 27 gennaio 2022, n. 4;
- Legge 28 marzo 2022, n. 25;
- Delibera ANAC n. 261/2023 e relativi allegati;
- Delibera ANAC n. 262/2023 e relativi allegati;
- Delibera ANAC n. 263/2023 e relativi allegati;
- Delibera ANAC n. 264/2023 e relativi allegati;
- Delibera ANAC n. 582/2023 e relativi allegati;
- le altre norme vigenti in materia.

Il Concorrente è tenuto a prendere conoscenza delle citate norme oltre che dell'ulteriore normativa vigente in materia.

1.16 Oltre alle cause di esclusione espressamente previste nella documentazione di gara, relative al possesso dei requisiti speciali in applicazione dell'art. 10 del Codice, costituiscono altresì cause di esclusione quelle tassative di cui agli artt. 94 e 95 del Codice anche ove non espressamente richiamate dal presente Disciplinare.

1.17 Il presente affidamento non viene diviso in lotti in quanto le attività oggetto dell'appalto sono sinergiche tra di loro e non gestibili mediante divisione in lotti funzionali e/o prestazionali e/o quantitativi.

1.18 Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è l'Ing. Mattia Bernasconi come da Determina della Direttrice Generale n. 48 del 06.12.2023. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) è Stefano Martinelli nominato in quanto trattasi di ipotesi di cui all'art. 32 dell'allegato II.14 del Codice.

1.19 Eventuali ricorsi potranno essere presentati innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna, a norma del citato d.lgs. 104/2010 e ss.mm.ii..

1.20 La Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere, revocare, annullare, reindire o non aggiudicare la gara. Nulla sarà dovuto ai Concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

*

2. RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE E PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

2.1 Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.2 La presente procedura si svolgerà esclusivamente con le modalità telematiche previste dal Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>) - accessibile dal profilo committente www.cineca.it - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte - oltre che da quanto prescritto dall'ANAC nelle relative delibere citate al punto 1.14 della presente e dalla parte II del Codice.

2.3 L'utilizzo del Portale comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Portale.

L'utilizzo della Portale avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda/offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Portale.
- utilizzo del Portale da parte dell'operatore economico in maniera non conforme rispetto a quanto prescritto nella documentazione di gara.

2.4 L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

2.5 L'Offerta dovrà pervenire, esclusivamente in modalità telematica sul Portale Appalti CINECA, **entro le ore 18:00 del giorno 22/03/2024, entro le ore 18:00 del giorno 08/04/2024, a pena di irricevibilità.**

2.6 L'Offerta vincolerà il Concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

2.7 Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, di confermare la validità medesima, sino alla data che sarà meglio specificata, e di produrre un idoneo documento di proroga, per eguale periodo, della validità della garanzia costituita ai sensi del punto 5.3. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

2.8 Nella sezione “INFORMAZIONI” del Portale Appalti CINECA sono contenute informazioni sulla piattaforma, sulle modalità di registrazione e sulle modalità di inoltro delle offerte/comunicazioni.

2.9 La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento delle operazioni di selezione (apertura delle buste, verifica della documentazione presentata, ecc.) conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

2.10 Per ulteriori dettagli si rinvia al manuale “Guida per la presentazione di un’Offerta telematica” presente nella sezione “ISTRUZIONI E MANUALI” del Portale Appalti CINECA. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, CINECA assicura la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 48 del Codice e delle previsioni di cui all'art. 25, comma 2, del Codice, disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Fino alla scadenza del termine prorogato verrà mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sarà consentito agli operatori economici che hanno già inviato l’Offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Dei provvedimenti di sospensione e proroga conseguenti a malfunzionamento della piattaforma verrà data idonea pubblicità.

2.11 I punti di contatto per la risoluzione di eventuali problemi tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma sono i seguenti:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web “Richiesta di assistenza”;
- e-mail: service.appalti@maggioli.it;
- Telefono: 0422 267755.

2.12 La piattaforma di e-procurement (Portale Appalti CINECA) non permette la presentazione di offerte oltre il termine di scadenza sopra indicato.

2.13 Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle Offerte, l'Operatore Economico può presentare una nuova Offerta che invaliderà quella precedentemente presentata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della procedura, risultino presenti sul Portale più Offerte dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'Operatore stesso, verrà ritenuta valida l'Offerta collocata temporalmente come ultima.

2.14 L'Operatore Economico, con la registrazione al Portale Appalti CINECA e la presentazione dell'Offerta o di quesiti/comunicazioni, elegge automaticamente domicilio nell'apposita “Area comunicazioni”, ad esso riservata a seguito della registrazione alla piattaforma stessa, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

2.15 Le richieste di chiarimenti/quesiti formulate dai Concorrenti e le relative risposte saranno pubblicate sul Portale Appalti CINECA.

2.16 Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara vanno inoltrate esclusivamente tramite il Portale Appalti del CINECA. L'indirizzo PEC agbs@pec.cineca.it potrà essere utilizzato esclusivamente nel caso di

mancato funzionamento della piattaforma telematica - idoneamente documentato - adottata per lo svolgimento della procedura. Eventuali comunicazioni trasmesse in corso di procedura con canali differenti da quelli sopra citati non saranno prese in considerazione.

2.17 Le prescrizioni del presente documento prevalgono su eventuali previsioni contrastanti contenute nel Portale Appalti CINECA.

*

3. DATAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI PARTE – SOCCORSO ISTRUTTORIO

3.1 Tutti i documenti devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata/avanzata seguendo le stesse modalità di firma meglio specificate al punto 5.6 del presente Disciplinare e considerato quanto previsto sub 2.1.

3.2 Il Concorrente è tenuto ad apporre la data di sottoscrizione sulle proprie dichiarazioni, in caso di omissione la dichiarazione si intenderà sottoscritta e/o resa alla data di apposizione della firma digitale. La data di apposizione della firma digitale prevale in ogni caso su eventuali date discordanti indicate nei documenti prodotti.

3.3 Salvo il caso di irregolarità essenziali non sanabili, di cui all'art. 101 del Codice, che determinano l'esclusione dalla gara, qualora il Seggio di gara, in sede di apertura della busta amministrativa virtuale, ravvisi la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e degli elementi attinenti alla predetta documentazione, con apposita comunicazione, attiverà la procedura di **soccorso istruttorio**, invitando il Concorrente a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni e gli elementi necessari, entro un termine, non inferiore a 5 giorni e comunque non superiore a 10 giorni.

3.4 In caso di più dichiarazioni contrastanti tra di loro e non componibili con lettura in combinato disposto, si procederà a soccorso istruttorio. Qualora più dichiarazioni discordanti siano componibili in combinato disposto si prenderà in considerazione il contenuto unitario delle medesime senza procedere a soccorso istruttorio.

3.5 Il soccorso istruttorio avverrà per il tramite del portale Appalti dedicato; la documentazione richiesta dovrà essere fornita dall'Operatore Economico **a pena di esclusione** entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante.

3.6 Il procedimento di soccorso istruttorio di cui sopra non si applica in caso di mancanza, incompletezza e/o irregolarità delle dichiarazioni e degli elementi afferenti all'Offerta tecnica/economica. In ogni caso, ai sensi dell'art. 101, comma 3, del Codice la stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato purchè questi non modifichino in alcun modo i relativi contenuti. E' consentita la rettifica di errori materiali delle offerte tecniche ed economiche fino al giorno della relativa apertura in stretta applicazione del dettato normativo di cui all'art. 101, comma 4, del Codice, a tal fine sarà richiesta idonea documentazione.

3.7 Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

3.8 Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 del Codice, è comunque facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati se strettamente necessario a garantire il corretto svolgimento della procedura.

*

4. CONTENUTO DEL PLICO VIRTUALE

4.1 La presentazione dell'Offerta prevede, **a pena di esclusione**, il caricamento dei documenti digitali/digitalizzati nelle seguenti buste virtuali:

- 1) Busta A – “Documentazione Amministrativa” virtuale;
- 2) Busta B – “Offerta Economica” virtuale.

4.2 Nella Busta A - “Documentazione Amministrativa” virtuale deve essere contenuta la documentazione indicata nel successivo paragrafo 5.

4.3 Nella Busta B - “Offerta Economica” virtuale deve essere contenuta la documentazione indicata nel successivo paragrafo 7.

4.4 È onere del Concorrente includere nelle buste virtuali esclusivamente il contenuto richiesto dal presente Disciplinare; ove l'Offerta Economica non sia inserita esclusivamente nella busta Economica, la Stazione Appaltante procederà alla dichiarazione di inammissibilità del Concorrente.

4.5 Tutta la documentazione consegnata verrà acquisita dal CINECA e non verrà restituita in alcun caso, né il CINECA corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.

*

5. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA VIRTUALE – “BUSTA A”

5.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DGUE E REQUISITI RICHIESTI

Saranno ammessi alla partecipazione alla procedura gli Operatori economici di cui all' art. 65 del Codice.

L'Operatore dovrà dichiarare, **a pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 l'assenza a suo carico di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto oltre che il possesso dei requisiti speciali richiesti sulla base del combinato disposto delle dichiarazioni di cui al DGUE in formato elettronico e dell'annessa domanda di partecipazione allegata (Modello 1 - Domanda di partecipazione) alla documentazione di gara.

I concorrenti dovranno essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice (assenza di cause di esclusione automatica e non automatica di cui agli artt. 94 e 95 considerate anche le specifiche di cui agli artt. 96, 97 e 98 del Codice) nonché dei seguenti requisiti di ordine speciale (ai sensi dell'art. 100 del d.lgs. 36/2023):

A. requisiti di idoneità professionale:

1. **(qualora compatibile con la natura giuridica del Concorrente)** l'iscrizione alla CCIAA o al relativo ordine professionale di appartenenza con i necessari estremi identificativi **(in caso di Operatore Estero di altro Stato membro vedasi allegato II.11 del Codice; in caso di Operatore Estero extra UE si consideri certificazione o attestazione analoga in coerenza con l'ordinamento di provenienza);**

Ai fini della comprova sarà verificata la presenza delle attestazioni richieste tramite FVOE.

B. il possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

1. aver eseguito positivamente nel triennio che precede la pubblicazione del bando (dal 20/02/2021 al 19/02/2024), o nel periodo di minore attività, 3 contratti di carattere analogo per € 3.000.000,00 (IVA e oneri di legge, se dovuti, esclusi).

Ai fini della comprova sarà verificata presenza di fatture e/o contratti e/o certificati di regolare esecuzione (purché identifichino in modo chiaro la tipologia e l'avvenuta esecuzione delle prestazioni) sul fascicolo FVOE.

Le dichiarazioni dovranno essere rese tramite la compilazione del modello DGUE in formato elettronico, che dovrà essere opportunamente compilato in ogni sua sezione e sottoscritto dal Legale Rappresentante o soggetto munito di idonei poteri di firma.

Dovrà inoltre essere compilata e sottoscritta la domanda di partecipazione (Modello 1) in merito a quanto di seguito dettagliato:

- 1) elezione domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" del Portale Appalti CINECA ai fini delle comunicazioni da art. 90 del d.lgs. 36/2023;
- 2) indicazione della forma giuridica in applicazione degli artt. 65 del d.lgs. 36/2023 con la quale si partecipa alla procedura;
- 3) i nominativi, il codice fiscale e le qualifiche dei soggetti di cui all'art. 94, comma, 3 del d.lgs. 36/2023 in carica al momento della dichiarazione e l'assenza di cause di esclusione nei confronti dei medesimi ai sensi dell'artt. 94, commi 1 e 2 del d.lgs. 36/2023;
- 4) esplicita accettazione di tutte le condizioni prescritte nel presente disciplinare e nei relativi allegati e di aver tenuto conto di tutte le circostanze e le condizioni prescritte ai fini della formulazione dell'Offerta;
- 5) ai fini di quanto previsto dalla norma dello standard volontario ISO 37001:2016, di aver adottato o meno un sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- 6) indicazione degli estremi/dati del titolare/i effettivo/i sulla base delle indicazioni di cui al d.lgs. n. 231/2007 (art. 20) e al d.lgs. n. 125 del 2019 e relativa indicazione circa l'assenza di conflitto di interessi del/i medesimo/i rispetto alla presente procedura;
- 7) ai fini di quanto previsto dall'art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/01, di non avvalersi di piani individuali di emersione;
- 8) *(eventuale in caso di Operatore Extra-UE)* di avere accesso garantito al settore di cui alla presente procedura ai sensi dell'A.A.P., degli Accordi di Libero Scambio e degli altri accordi internazionali in materia di appalti pubblici in applicazione dell'art. 69 del d.lgs. 36/2023;
- 9) di aver provveduto al caricamento della documentazione a comprova dei requisiti speciali richiesti sul fascicolo FVOE e di impegnarsi ad autorizzare la visibilità del proprio fascicolo, previa richiesta di CINECA.

5.2 AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

Sulla base delle apposite dichiarazioni che dovranno essere rese nelle relative parti dedicate del DGUE in formato elettronico l'Operatore dovrà altresì indicare:

(in caso di avvalimento) che, al fine di soddisfare i requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura, intende avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, alle condizioni e nei limiti previsti all'art. 104 del Codice, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria. L'operatore si impegna inoltre ad indicare, ove richiesto dalla citata normativa, quali attività saranno eseguite direttamente dall'ausiliario (per le dichiarazioni dell'ausiliario si rimanda al successivo punto 5.6 lett. H e al MODELLO AUSILIARIO.

(in caso di subappalto) le attività che intende subappaltare nel rispetto di quanto previsto all'art. 119 del Codice e le rispettive quote.

5.3 GARANZIA PROVVISORIA

Il Concorrente dovrà consegnare idonea garanzia in forma di cauzione o fidejussione.

Ai sensi dell'art. 106 del Codice, la garanzia dovrà essere pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto ovvero pari ad € 30.000,00.

Per i soggetti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei modi e per gli importi ivi definiti, essendo onere del Concorrente calcolare l'importo e dare dimostrazione delle certificazioni possedute.

Al fine della riduzione della garanzia si intendono valevoli tutte le certificazioni ed i marchi di cui all'allegato II.13 del Codice nei limiti del 20%.

Per usufruire delle riduzioni della garanzia provvisoria i requisiti e/o le certificazioni ed i marchi devono essere posseduti da tutti i componenti in caso di soggetti di cui al punto 5.6, lettere D, E, F e G del presente disciplinare. A tal fine il Concorrente dovrà allegare comprova della documentazione utile alla riduzione nella Busta A, corredata da idonea dichiarazione di copia conforme, e all'interno del FVOE.

La garanzia può essere costituita da:

- a) fidejussione secondo le specifiche di cui all'art. 106, comma 3, del Codice;
- b) cauzione secondo le specifiche di cui all'art. 106, comma 2, del Codice.

Qualora il Concorrente opti per la cauzione in denaro, questa deve essere costituita mediante versamento con bonifico o altri strumenti di pagamento elettronici sul conto corrente avente codice IBAN IT14X0569602400000030000X43 intestato a CINECA Consorzio Interuniversitario presso la Banca Popolare di Sondrio, filiale di Bologna, Via Riva di Reno n. 58/b - 40122 Bologna (BO), esercente il servizio di tesoreria del CINECA. In tale caso, il Concorrente dovrà allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento.

A titolo di causale, nei casi sopra esposti, potrà essere riportata la dizione sintetica: **“CINECA G00786 - FORNITURA SERVER, CHASSIS E APPARATI DI INTERCONNESSIONI PER ESPANSIONE INFRASTRUTTURA VIRTUALE E RELATIVI SERVIZI CONNESSI”** ed indicazione del CIG.

La garanzia deve essere rilasciata da soggetto idoneo secondo quanto previsto ai commi 2 e 3 dell'art. 106 del Codice e avere validità, per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'Offerta ed essere stipulata in conformità agli schemi tipo di cui all'art. 117, comma 12, del Codice.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria viene svincolata con le modalità di cui all'art. 106, commi 7 e 10, del Codice.

5.4 VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A.N.AC.

Il concorrente è tenuto ad effettuare il versamento del contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) nella misura di € 165,00, a pena di esclusione entro e non oltre il termine di ricezione dei plichi virtuali, seguendo le istruzioni operative indicate nel sito www.anticorruzione.it.

Limitatamente ai casi previsti dalla legge il partecipante dovrà allegare alla busta A la ricevuta di pagamento o lo scontrino in originale, a riprova dell'avvenuto pagamento.

Le tariffe sono indicate nella delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022.

Per gli Operatori esteri il versamento sarà da effettuare sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione entro novanta giorni dall'approvazione del proprio bilancio.

5.5 PROCURA

Solo in caso di procuratore firmatario, il Concorrente deve, **a pena di esclusione**, allegare la procura o copia della stessa o altro atto idoneo ad attestare i poteri di firma/rappresentanza. Si veda comunque quanto previsto al successivo punto 5.7.

5.6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI/DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELLE OFFERTE E ULTERIORI SPECIFICHE PER I SOGGETTI DI CUI AGLI ARTT. 65 DEL CODICE – SPECIFICHE E MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

A. SOGGETTI SINGOLI

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. a) dovranno attenersi a quanto sopra riportato, senza necessità di ulteriore documentazione o specificazioni.

Le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Legale Rappresentante o soggetto munito di idonei poteri di firma.

B. CONSORZI STABILI ESECUTORI MEDIANTE CONSORZIATI

Oltre ai documenti sopra elencati tali soggetti devono all'interno dell'apposita sezione del DGUE elettronico indicare il consorziato e/o i consorziati esecutore/i dell'appalto.

In relazione al punto 5 del presente Disciplinare, "BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE", si specifica che:

- le dichiarazioni di cui al punto 5.1 e 5.2, ivi inclusa la compilazione del DGUE elettronico, devono essere rese, sia dal Consorzio sia dal Consorzio esecutore che pertanto devono risultare in possesso dei necessari requisiti di ordine generale ivi indicati. Si precisa le dichiarazioni relativamente ai requisiti speciali dovranno essere rese dal solo Consorzio che potrà far riferimento altresì al possesso del requisito da parte del Consorzio esecutore, che in tal caso dovrà rendere idonea dichiarazione ulteriore;
- la garanzia di cui al punto 5.3 dovrà essere prestata dal Consorzio;
- la procura di cui al punto 5.5 dovrà essere presentata solo dal soggetto che ne usufruisce;
- le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Legale Rappresentante o soggetto munito di idonei poteri di firma del Consorzio e/o del Consorzio esecutore sulla base del soggetto cui la dichiarazione si riferisce;
- in caso in cui il Consorzio e/o il consorzio esecutore (o uno di essi) incorra in una causa di esclusione, questo comporterà l'esclusione del Concorrente.

C. CONSORZI STABILI CHE ESEGUONO DIRETTAMENTE IL SERVIZIO

Si rinvia al previo punto A.

D. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui sopra sia se già COSTITUITI sia se ancora da costituire (c.d. COSTITUENDI).

PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUITI

Oltre ai documenti sopra elencati, i RAGGRUPPAMENTI COSTITUITI devono allegare mandato collettivo speciale, gratuito, irrevocabile, con rappresentanza, conferito al mandatario da parte di tutti i mandanti risultante da scrittura privata autenticata o atto pubblico e tenere conto delle previsioni di cui all'art. 68, comma 2 del Codice.

In relazione al paragrafo 5 del presente Disciplinare, "BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE", si specifica che:

- le dichiarazioni di cui al punto 5.1 e 5.2, ivi inclusa la compilazione del DGUE elettronico devono essere rese da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
- i requisiti speciali richiesti dovranno essere posseduti come di seguito:
 - a) i requisiti di idoneità professionale di cui alla lett. A) del punto 5.1 dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i membri del RTI;
 - b) i requisiti di capacità tecnico professionali di cui alla lett. B) del punto 5.1 dovranno essere posseduti cumulativamente dal RTI;
- la garanzia di cui al punto 5.3 è unitaria e deve riportare intestatario il raggruppamento. Per usufruire delle riduzioni di cui all'art. 106 del Codice è necessario che tutti i membri del Raggruppamento dispongano delle certificazioni necessarie;
- la procura di cui al punto 5.5 dovrà essere presentata solo dal soggetto che ne usufruisce;
- le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Legale Rappresentante o soggetto munito di idonei poteri di firma della capogruppo/mandataria;
- in caso in cui il mandatario e/o mandanti (o uno di essi) incorra in una causa di esclusione, questo comporterà l'esclusione del Concorrente.

PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUENDI

Oltre ai documenti sopra elencati i RAGGRUPPAMENTI COSTITUENDI devono allegare la dichiarazione, sottoscritta da tutti gli Operatori Economici che costituiranno il raggruppamento, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli Operatori Economici raggruppandi, da indicare esplicitamente quale Mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti oltre tenere conto delle previsioni di cui all'art. 68, comma 2, del Codice.

In relazione al paragrafo 5 del presente Disciplinare, "BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE", si specifica che:

- le dichiarazioni di cui al punto 5.1 e 5.2, ivi inclusa la compilazione del DGUE elettronico devono essere rese da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
- i requisiti speciali richiesti dovranno essere posseduti come di seguito:
 - c) i requisiti di idoneità professionale di cui alla lett. A) del punto 5.1 dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i membri del RTI;
 - d) i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui alla lett. B) del punto 5.1 dovranno essere posseduti cumulativamente dal RTI;
- la garanzia di cui al punto 5.3 è unitaria e deve riportare intestatario il raggruppamento. Per usufruire delle riduzioni di cui all'art. 106 del Codice è necessario che tutti i membri del Raggruppamento dispongano delle certificazioni necessarie;

- la procura di cui al punto 5.6 dovrà essere presentata solo dal soggetto che ne usufruisce;
- le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Legale Rappresentante o soggetto munito di idonei poteri di firma di tutti i membri del raggruppamento;
- in caso in cui il mandatario e/o mandanti (o uno di essi) incorra in una causa di esclusione, questo comporterà l'esclusione del Concorrente.

E. CONSORZI ORDINARI

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui sopra sia se già COSTITUITI sia se ancora da costituire (c.d. COSTITUENDI).

PER I CONSORZI ORDINARI COSTITUITI

Si rinvia, in quanto compatibile, al previo punto B relativamente ai raggruppamenti temporanei costituiti con le seguenti precisazioni:

- sarà da intendere “consorziato” in luogo di “mandante” e “mandatario”;
- dovrà essere allegato, a pena di esclusione, l'atto costitutivo del Consorzio.

PER I CONSORZI ORDINARI COSTITUENDI

Si rinvia, in quanto compatibile, al previo punto B relativamente ai raggruppamenti temporanei costituendi con le seguenti precisazioni:

- sarà da intendere “consorziato” in luogo di “mandante” e “mandatario”;
- dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la dichiarazione di impegno di tutti gli operatori consorziandi a costituire consorzio in caso di aggiudicazione.

F. RETI DI IMPRESE

Si rinvia, in quanto compatibile, al previo punto D con le seguenti precisazioni:

- sarà da intendere “retista” in luogo di “mandante” e “mandatario”;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. In tal caso le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione a mezzo di firma digitale del legale rappresentante dell'organo comune.;
- l'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o Offerta per determinate tipologie di procedure di gara;
- l'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013);
- per tutte le tipologie di rete: la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà

essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

G. GEIE

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui sopra solo se già COSTITUITI.

Si rinvia al previo punto B dovendosi intendere “consorzio” in luogo di “mandante e “mandatario”.

H. AVVALIMENTO

Oltre ai documenti sopra elencati il Concorrente ausiliato deve allegare:

- a) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria – resa utilizzando il MODELLO AUSILIARIO messo a disposizione e secondo le indicazioni di cui al punto sub 1.7 - con cui quest'ultima:
 - si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
 - attesti di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorzata in caso di ipotesi di cui all'art. 104, comma 12, del Codice;
 - attesta il possesso dei requisiti generali e speciali di cui al punto sub 5.1 e il possesso dei requisiti speciali di cui medesimo punto 5.1 oggetto di avvalimento;
- b) il contratto di avvalimento, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, con indicazione dell'oggetto del contratto in modo determinato. Dovranno inoltre essere rispettate e puntualmente riportate le ulteriori formalità richieste dall'art. 104 del Codice;
- c) DGUE debitamente compilato e sottoscritto dal relativo legale rappresentante o da soggetto munito dei poteri necessari.

I. PROCURA

Le dichiarazioni e la documentazione per cui è richiesta la sottoscrizione ai sensi del presente Disciplinare, nonché le Offerte, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, a mezzo di firma digitale del Procuratore nei casi di cui al punto 5.5.

Per quanto non espressamente richiamato si rimanda ai contenuti di cui agli artt. da 65 a 68 del Codice oltre che all'allegato II.12

*

6. CHIARIMENTI IN SEDE DI PROCEDURA, DATA E ORA ESPLETAMENTO SEDUTE DI GARA

6.1 Per ogni chiarimento di carattere tecnico o amministrativo potranno essere presentati idonei quesiti al RUP Ing. Mattia Bernasconi.

Le richieste di chiarimenti potranno essere presentate **entro e non oltre il 07/03/2024 ore 12:00.**

6.2 I chiarimenti, formulati in lingua italiana, potranno essere inviati tramite il Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>), previa registrazione, utilizzando la funzione “invia nuova comunicazione” presente nel dettaglio della procedura, nella sezione “richieste di Offerta” dall'Area riservata.

6.3 Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate sul Portale Appalti del CINECA.

6.4 L'esperimento della fase amministrativa della gara (apertura busta A) avrà luogo in una o più sedute pubbliche la cui data ed ora di svolgimento verrà comunicata con breve preavviso ai Concorrenti tramite pubblicazione sul Portale Appalti CINECA. Le sedute si terranno presso la sede legale del CINECA Consorzio Interuniversitario in via Magnanelli, 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Italia, e saranno presiedute da un Seggio di gara nominato ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari" di CINECA e sulla base delle previsioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

6.5 Alle sedute di gara potrà assistere un rappresentante di ciascun offerente in possesso di idoneo potere di rappresentanza o idonea delega (che sarà richiesta anticipatamente dalla S.A.) o altro soggetto interessato previa opportuna comunicazione.

La S.A. garantirà altresì la partecipazione degli operatori attraverso strumenti di video-conferenza che verranno opportunamente messi a disposizione.

6.6 Le sedute pubbliche avranno luogo anche in modalità virtuale e tracciata del Codice. Gli Operatori Economici che hanno presentato Offerta potranno partecipare alle sedute virtuali e vedere lo stato di avanzamento delle attività del RUP attraverso il login alla propria Area personale del Portale Appalti CINECA (<https://cinecaerp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

6.7 La Stazione Appaltante potrà comunque, a suo insindacabile giudizio, sospendere o non effettuare l'esperimento di gara, senza che ciò possa dar luogo a qualsivoglia pretesa da parte dei Concorrenti.

6.8 Il Seggio di gara procederà alle seguenti operazioni, che potrebbero essere svolte anche in più di una seduta:

- verifica dei plichi virtuali pervenuti per mezzo del Portale Appalti CINECA entro il termine stabilito per la loro presentazione e dichiara la ricevibilità e/o ammissibilità o meno dei plichi virtuali;
- verifica della documentazione amministrativa, con apertura, Concorrente per Concorrente, della Busta Amministrativa virtuale e segnalazione al RUP, ove non presente nel seggio medesimo, di profili suscettibili di ammissione o esclusione del Concorrente;
- segnala al RUP, ove non presente nel seggio medesimo, eventuali carenze nelle dichiarazioni/documentazione presentata ai fini dell'attivazione del soccorso istruttorio;
- apertura e valutazione delle offerte economiche in seduta pubblica;

6.10 Ai fini dell'accesso agli atti e del relativo differimento dell'accesso agli atti, si applica quanto previsto all'art. 35 e 36 del Codice.

PARTE II

*

7. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA B - "OFFERTA ECONOMICA" virtuale)

7.1 La "Busta B" deve contenere, **a pena di esclusione**, l'Offerta Economica.

7.2 I Concorrenti devono presentare la propria Offerta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana o traduzione giurata in italiano.

7.3 L'Offerta dovrà essere predisposta indicando i singoli prezzi unitari (IVA e oneri di legge, se dovuti, esclusi e spese di trasporto e consegna inclusi) di quanto di seguito:

1. Server Pizzabox 750
2. Server DB-SILVER
3. Server DB-BRONZE
4. Server BUSINESS-LOGIC
5. Banco di RAM per server DB
6. Banco di RAM per server BUSINESS-LOGIC
7. Chassis MX7000 con Expander Module
8. Chassis MX7000 con Switching Engine
9. Backup server
10. PDU
11. Estensione di Manutenzioni
- ~~12. Server AI - SXM 8 x GPU A100~~
13. Server AI - SXM 8 x GPU H100
14. Controller RAID per Pizzabox 740 TBD
15. Controller RAID per Pizzabox 750 TBD
16. Licenza iDRAC Enterprise Advanced Plus Upgrade kit
17. Licenza iDRAC Enterprise Advanced Plus

7.4 Ogni Concorrente deve esprimere, **a pena di esclusione**, la propria Offerta Economica come prezzo in euro. Si accettano solo tre cifre decimali dopo la virgola; oltre la terza cifra dopo la virgola si procederà a troncamento.

7.5 Saranno inammissibili offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano le prescrizioni di cui al presente punto.

Se l'importo indicato è pari a zero si effettuerà in ogni caso il procedimento di verifica dell'anomalia.

7.6 Gli importi di cui al presente punto 7 devono essere espressi in cifre e in lettere, in caso di discordanza prevarrà quello in lettere.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese utilizzando l'allegato MODELLO 4

*

8. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

8.1 Al termine delle operazioni di valutazione delle Offerte il seggio di gara procederà in seduta pubblica, presso la sede legale del CINECA, in via Magnanelli n. 6/3, Casalecchio di Reno (BO) e contemporaneamente anche in

“seduta virtuale” attraverso il login dell’Operatore Economico alla propria Area personale del Portale Appalti CINECA, all’apertura ed alla valutazione, ove il RUP dovesse risultare parte del seggio, delle Offerte economiche.

8.2 In tale seduta pubblica, di cui sarà data comunicazione con breve preavviso, si procederà con l’apertura delle Offerte economiche dei Concorrenti ammessi a questa fase della gara.

8.3 Si procederà con lettura a voce alta dei costi offerti dagli operatori come emergenti dal **MODELLO 4** e con la formazione della graduatoria finale.

8.4 Verrà considerato “prezzo più basso” la somma minore derivante da tutti i prezzi unitari offerti da ciascun operatore.

*

9. GRADUATORIA E VERIFICA DI ATTENDIBILITÀ, CONGRUITÀ DELL’OFFERTA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

9.1 All’esito delle operazioni di cui ai precedenti paragrafi si procederà al calcolo dei punteggi finali complessivi e alla redazione della graduatoria.

9.2 Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti risultino con medesimo costo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

9.3 Nel caso in cui il RUP reputi, sulla base di elementi specifici, l’offerta non congrua, seria, sostenibile, realizzabile o anormalmente bassa potrà procedere alla verifica di congruità.

9.4 Si procede a verificare la prima migliore Offerta anormalmente bassa. Qualora tale Offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino a individuare la migliore Offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

9.5 Il RUP richiederà al Concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni/giustificazioni delle voci di Offerta ritenute suscettibili di anomalia assegnando un termine non superiore a 15 giorni.

9.6 Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall’offerente e considerati anche i contenuti di cui all’art. 108, comma 3, e ove le ritenga non sufficienti a escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio massimo per il riscontro.

9.7 I Concorrenti che abbiano presentato offerte che, a seguito delle citate valutazioni, non risultino congrue, serie, sostenibili, realizzabili o risultino anormalmente basse, anche considerato l’art. 110, comma 5, del Codice, verranno esclusi dalla gara.

9.8 Il Concorrente nei giustificativi dovrà indicare le parti (nome del documento – n. di pagine) per le quali si nega l’accesso agli atti in caso di ipotesi da art. 35, comma 4, del Codice e dell’art. 98 del d.lgs. 30/2005 e ss.mm.ii.. Qualora all’apertura delle Offerte non venga rilevato nulla a riguardo, la Stazione Appaltante, in caso di istanza di accesso agli atti, procederà a rendere visibile l’intera documentazione senza porre in essere ulteriori adempimenti nei confronti dei controinteressati ferma restando l’applicazione dell’art. 36 del Codice.

9.9 Il RUP redigerà una relazione a conclusione delle citate operazioni di valutazione.

PARTE III**10. AGGIUDICAZIONE**

10.1 La proposta di aggiudicazione verrà formulata dal Seggio in favore del Concorrente che ha offerto il “prezzo più basso” e non anomalo.

10.2 La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nulla sarà dovuto ai Concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

10.3 La Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola Offerta valida.

10.4 La Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere, revocare, annullare, reindire o non aggiudicare la gara. Nulla sarà dovuto ai Concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

10.5 La Stazione Appaltante, compiute le verifiche di legge per mezzo del sistema FVOE dispone l'aggiudicazione che sarà immediatamente efficace.

Ove dall'analisi del sistema FVOE non dovessero risultare direttamente a disposizione della Stazione Appaltante tutte le certificazioni/documentazione richieste, è fatta riserva di procedere alle opportune richieste di caricamento prima di rendere efficace l'aggiudicazione.

10.6 Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'aggiudicazione verrà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora il Concorrente aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge; in tal caso si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria, allo scorrimento della graduatoria ed alle necessarie segnalazioni di legge.

*

11. ESECUZIONE ANTICIPATA E/O IN VIA D'URGENZA (EVENTUALE) E FIRMA DEL CONTRATTO

11.1 È facoltà del RUP procedere all'avvio di esecuzione d'urgenza dell'appalto nelle more della firma del contratto senza che l'aggiudicatario possa sottrarsi alle attività richieste, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 17, comma 9, del Codice.

E' inoltre consentito in ogni caso procedere all'esecuzione in via d'urgenza in applicazione dall'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020.

11.2 Ai fini della stipula del contratto il Concorrente aggiudicatario dovrà presentare la seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, costituita nella misura, secondo le forme e le modalità di cui all'art. 117 del Codice, a garanzia degli impegni contrattuali; si precisa che nel caso di mancata ed immotivata costituzione della garanzia, il potenziale aggiudicatario sarà escluso fermo restando il diritto del CINECA di rivalersi per il risarcimento di tutti i danni comunque subiti; in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria;
- dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- eventuali contratti relativi a prestazioni rese in favore dell'Esecutore in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto, che non costituiscono subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice;

- mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo/atto costitutivo in caso di soggetti raggruppati di cui al punto 5.7 e non ancora costituiti in sede di gara.
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del coniuge e dei familiari conviventi dei soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011.
- copia dei livelli di servizio (SLA) di tipo Prosupport NBD con manutenzione erogata direttamente dal produttore che saranno applicate durante l'intera durata del contratto e nel rispetto nei minimi di cui al Capitolato Tecnico.

11.3 La Stazione Appaltante compirà le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, in linea con quanto prescritto al precedente punto 2.16, e attenderà per la stipulazione del contratto il termine dilatorio ai sensi dell'art. 18, comma 3, del d.lgs. 36/2023.

*

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, REGOLAMENTO EUROPEO (UE) 2016/679

12.1 Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, si fa presente che i dati forniti verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla presente gara e all'esecuzione dell'eventuale contratto e che tali dati verranno trattati con sistemi automatici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

12.2 Tipologia di dati trattati: verranno trattati dati, anche di natura penale e giudiziaria, relativi alle persone fisiche che rivestono le cariche previste dalle leggi.

12.3 Periodo di conservazione: fino alle necessità di comprovare quanto dichiarato all'interno della procedura di gara, e successivamente per l'esecuzione del contratto.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; ha inoltre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

12.4 Fonte da cui hanno origine i dati: dichiarazioni fornite dall'Esecutore all'interno della procedura di affidamento e Autorità che per legge detengono i dati (Tribunale, CCIAA ecc.).

La comunicazione di dati personali è un obbligo legale derivante dalla normativa in materia di contratti pubblici e requisito necessario per la conclusione di un contratto, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura di scelta del contraente prima, e alla stipula del contratto poi.

La presente informativa è rivolta anche alle persone fisiche che, ai fini di legge, sono tenute alla comunicazione dei propri dati personali in relazione al soggetto partecipante alla gara ed eventualmente divenuto Esecutore.

12.5 Titolare del trattamento: CINECA Consorzio Interuniversitario, via Magnanelli, n.6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) – ITALIA.

12.6 Responsabile del trattamento: CINECA Consorzio Interuniversitario, via Magnanelli, n.6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) – ITALIA.

12.7 Finalità del trattamento. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che:

- i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità economico-finanziario e tecnico-organizzativo del Concorrente richieste per l'esecuzione di quanto oggetto di procedura nonché per l'aggiudicazione.

- i dati da fornire da parte del Concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

12.8 L'Esecutore si impegna a rispettare ed applicare ogni idoneo comportamento a norma del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio.

Casalecchio di Reno (BO), 16/02/2024

Ing. Mattia Bernasconi
CINECA Consorzio Interuniversitario
Il Responsabile Unico del Progetto
(Documento firmato digitalmente)